

非常勤職員募集情報

<四国厚生支局>

項 目	内 容
職 種	事務補佐員
勤務先及び勤務地	四国厚生支局 年金審査課 香川県高松市サンポート2番1号 高松シンボルタワー10階
募 集 人 員	1名
職 務 内 容	(1) 電話及び来客者等の対応 (2) 郵便物の收受及び発送 (3) 業務資料の整理、複写、配布等 (4) 四国厚生支局香川分室に係る庶務的業務の補助 (5) セミナー、ワークショップ、随時業務等の補助 (6) その他必要と認める事務の補助
任用予定期間	平成30年7月1日から平成31年3月31日まで (採用から1ヶ月間は条件付採用期間となります)
勤 務 時 間	8時30分から17時15分までの間のうち、7時間45分
勤 務 日	週5日制(勤務を要しない日は、土日曜日・祝祭日・年末年始)
給 与	日額 7,200円~9,950円 ※ 別途通勤手当支給、賞与あり
学 歴	高等学校卒業以上
必 要 な 経 験 等	社会保険に関する実務経験があること
免 許 ・ 資 格 等	「Excel」、「Word」が使えること
応 募 方 法 等	履歴書(写真添付)、職務経歴書を平成30年6月18日(月)必着にて、 四国厚生支局総務課あて郵送願います。 面接日時については、平成30年6月21日(木)又は22日(金)を予定 していますが、正式には書類選考後電話で連絡します。そのため、連 絡の取れる電話番号を必ず履歴書に記載してください。 なお、合否を問わず、送付いただいた履歴書等は返送いたしません。
応 募 先	総務課 庶務係長 乙部 睦男 電話番号：087-851-9565