

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措 置				
個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯													
1	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書（十一の項）	・民生委員・主任児童委員の委嘱及び解嘱	民生委員・児童委員	民生委員・児童委員	○年度民生委員・児童委員の委嘱・解嘱関係	5年	-	廃棄			
						一斉改選	○年度一斉改選	5年	-	廃棄			
2	法人の権利義務の得喪及びその経緯	(1) 許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書（十一の項）	・三種病原体所持の諸届 ・生活保護の指定医療機関指定申請書 ・生活保護指定医療機関名称変更届	三種病原体等	所持届出等	○年度三種病原体等所持施設各種届出	許認可等の効力消滅後5年	-	廃棄			
					指定医療機関	生活保護法に係る指定医療機関	○年度生活保護法に係る指定医療機関						
					三種病原体等所持施設立入検査 ・財産処分	三種病原体等	立入検査	○年度三種病原体等所持施設立入検査関係	5年	2(1)①12(2)	廃棄		
						財産処分	承認申請	○年度財産処分承認申請書					
							包括承認	○年度財産処分報告書（包括承認関係）					
							完了報告書	○年度財産処分完了報告書					
							完了報告書（国庫納付に係るもの）	○年度財産処分完了報告書（国庫納付に係るもの）					
							還付請求	○年度還付請求関係綴り					
					(2) 補助金等の交付（地方公共団体に対する交付を含む。）に関する重要な経緯	① 交付のための決裁文書その他交付に至る過程が記録された文書（十三の項口）	・整備計画書 ・協議 ・交付決定 ・交付申請書 ・変更交付決定 ・変更交付申請書 ・内示 ・変更承認申請	補助金等	結核医療費国庫負担（補助）金	○年度結核医療費国庫負担（補助）金交付決定	補助金等の交付に係る事業終了後5年	2(1)①12(4)	廃棄
									原爆被爆者交付金	○年度原爆被爆者交付金交付決定			
児童入所施設措置費等国庫負担金	○年度児童入所施設措置費等国庫負担金交付決定関係綴												
婦人保護費国庫負担（補助）金	○年度婦人保護費国庫負担（補助）金交付決定関係綴												
児童扶養手当給付費国庫負担金	○年度児童扶養手当給付費国庫負担金交付決定関係綴												
特別児童扶養手当事務取扱交付金	○年度特別児童扶養手当事務取扱交付金交付決定関係綴												
特別障害者手当等給付費負担金	○年特別障害者手当等給付費負担金交付決定関係綴												
子どものための教育・保育給付交付金	○年度子どものための教育・保育給付交付金交付決定												
子どものための教育・保育給付費補助金	○年度子どものための教育・保育給付費補助金交付決定												
子育てのための施設等利用給付交付金	○年度子育てのための施設等利用給付交付金交付決定												
子ども・子育て支援交付金	○年度子ども・子育て支援交付金交付決定												
保健衛生施設・設備整備国庫補助金	○年度保健衛生施設等施設・設備費補助金交付決定												
	○年度整備計画（当初協議）												
	○年度整備計画（追加協議）												

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措 置
						○年度保健衛生施設等施設・設備費補助 金内示関係			
					社会福祉施設等施設整備費国庫補助 金	○年度社会福祉施設等設備整備費国庫補 助金交付決定関係綴 ○年度ヒアリング関係資料 ○年度協議関係資料 ○年度内示関係(社会福祉施設等施設整 備費国庫補助金)			
					地域介護・福祉空間整備費交付金	○年度地域介護・福祉空間整備等施設整 備交付金交付決定			
					次世代育成支援対策施設整備交付金	○年度次世代育成支援対策施設整備交付 金交付決定 ○年度協議関係(○年度分) ○年度内示関係			
					保育所等整備交付金	○年度保育所等整備交付金交付決定関係 綴			
					就学前教育・保育施設整備交付金	○年度就学前教育・保育施設整備交付金 交付決定 ○年度協議関係(○年度分) ○年度内示関係			
					子ども・子育て支援施設整備交付金	○年度子ども・子育て支援施設整備交付金 交付決定 ○年度協議関係(○年度分) ○年度内示関係			
					繰越関係	○年度事業内容変更承認			
					社会福祉施設等災害復旧費国庫補助 金	○年度社会福祉施設等災害復旧費国庫補 助金			
					保健衛生施設等災害復旧費国庫補助 金	○年度保健衛生施設等災害復旧費国庫補 助金			
					児童福祉施設等災害復旧費国庫補助 金	○年度児童福祉施設等災害復旧費国庫補 助金			
					内示	○年度内示関係(社福整備費、地域介 護・福祉空間整備交付金、次世代、保育 所等) ○年度保健衛生施設・設備整備国庫補助 金内示関係			
		②補助事業等実績報告書(十三の項 ハ)	・確定 ・実績報告書	補助金等	結核医療費国庫負担(補助)金	○年度結核医療費国庫負担(補助)金交 付額確定		2(1)①12(4)	移管
					原爆被爆者交付金	○年度原爆被爆者交付金交付額確定			
					児童入所施設措置費等国庫負担金	○年度児童入所施設措置費等国庫負担金 交付額確定関係綴 児童入所施設措置費等国庫負担金再確定 関係綴(○年度実施分)			
					婦人保護費国庫負担(補助)金	○年度婦人保護費国庫負担(補助)金交 付額確定関係綴			
					児童扶養手当給付費国庫負担金	○年度児童扶養手当給付費国庫負担金交 付額確定関係綴			

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措 置
					特別児童扶養手当事務取扱交付金	○年度特別児童扶養手当事務取扱交付金 交付額確定関係綴			
					特別障害者手当等給付費負担金	○年度特別障害者手当等給付費負担金交 付額確定関係綴 特別障害者手当等給付費国庫負担金交付 額再確定関係綴(○年度実施分)			
					子どものための教育・保育給付交付 金	○年度子どものための教育・保育給付交付 金交付額確定			
					子どものための教育・保育給付費補 助金	○年度子どものための教育・保育給付費補 助金交付額確定			
					子育てのための施設等利用給付交付 金	○年度子育てのための施設等利用給付交 付金交付額確定			
					子ども・子育て支援交付金	○年度子ども・子育て支援交付金交付額確 定			
					保健衛生施設・設備整備国庫補助金	○年度保健衛生施設等施設・設備費補助 金交付額確定 ○年度保健衛生施設等施設・設備費補助 金交付額確定(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					社会福祉施設等施設整備費国庫補助 金	○年度社会福祉施設等施設整備費国庫補 助金確定関係綴 ○年度確定関係綴(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					地域介護・福祉空間整備費交付金	○年度地域介護・福祉空間整備等施設整 備交付金確定 ○年度確定関係(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					次世代育成支援対策施設整備交付金	○年度次世代育成支援対策施設整備交付 金確定 ○年度確定関係(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					保育所等整備交付金	○年度保育所等整備交付金確定関係綴 ○年度確定関係(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					就学前教育・保育施設整備交付金	○年度確定関係(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					子ども・子育て支援施設整備交付金	○年度確定関係(○年度分) ○年度消費税及び地方交付税に係る仕入 控除税額報告			
					社会福祉施設等災害復旧費国庫補助 金	○年度社会福祉施設等災害復旧費国庫補 助金			
					保健衛生施設等災害復旧費国庫補助 金	○年度保健衛生施設等災害復旧費国庫補 助金			

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置				
						児童福祉施設等災害復旧費国庫補助金							
職員の人事に関する事項													
3	人事に関する事項	(1)職員の服務	①職員の休暇等に関する文書	・休暇に係る報告 ・休暇簿(年次休暇) ・休暇簿(特別休暇・病気休暇) ・自己啓発休業等 ・勤務しないことの承認願	庶務	服務	休暇簿(〇年)	3年	-	廃棄			
			②職員の出勤状況に関する文書	・出勤状況に係る報告 ・出勤簿 ・延着証明書 ・欠勤簿	庶務	服務	欠勤簿(〇年)	3年	-	廃棄			
							週休日の振替簿(〇年)						
							外勤簿(〇年)						
						出勤簿(〇年)	5年						
その他の事項													
4	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	表彰等に関する本省協議文書等	・民生委員・主任児童委員の大臣表彰 ・社会福祉功労者厚生労働大臣表彰	民生委員・児童委員	厚生労働大臣表彰	〇年度社会福祉功労者に対する厚生労働大臣表彰	10年	-	廃棄			
						厚生労働大臣特別表彰	〇年度民生委員・児童委員に対する厚生労働大臣特別表彰						
5	文書の管理に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書(三十の項)	・標準文書保存期間基準(保存期間表)	文書管理	文書管理	保存期間表	常用	2(1)①22	廃棄			
6	課内規程等に関する事項	課内規程等に関すること	課内規程等の改廃に係る決裁文書等	・養成施設等指導調査事務処理要領	例規	養成施設等指導調査事務処理要領	養成施設等指導調査事務処理要領(〇年度)	10年	-	廃棄			
上記各号に該当しない事項													
7	監査に関する事項	監査に関すること	監査に関する文書	生活保護法施行事務監査、生活保護施設監査に関する ・監査計画 ・監査実施通知 ・監査結果通知 ・改善報告	生活保護施設指導監査	生活保護施設指導監査	〇年度生活保護施設指導監査	5年	-	廃棄			
							〇年度生活保護施設指導監査関係資料						
					生活保護施行事務監査	生活保護施行事務監査	〇年度生活保護施行事務監査						
									共同指導	〇年度個別指導			
					児童扶養手当指導監査に関する ・監査計画 ・監査実施通知 ・監査結果通知 ・改善報告	児童扶養手当監査	児童扶養手当指導監査	〇年度児童扶養手当指導監査関係	5年	-	廃棄		
					社会福祉法(社会福祉法人)、介護保険法(介護サービス・業務管理体制)、障害者総合支援法(障害福祉サービス)に関する ・監査計画 ・監査実施通知 ・監査結果通知 ・改善報告	障害者総合支援法	障害者自立支援等業務実地指導実施通知	〇年度	5年	-	廃棄		
							障害者自立支援等業務実地指導関係業務	〇年度					
障害者自立支援等業務実地指導結果通知	〇年度												
障害者自立支援等業務実地指導改善報告	〇年度												
障害者自立支援等業務実地指導調査	〇年度												
業務管理体制整備届出内容確認検査	〇年度												

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措 置	
8	省エネ法に関する事項	省エネ法に関すること	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく文書	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく確認調査結果報告書	省エネ法	省エネ法等関係書類	○年度省エネ法等関係書類	5年	-	廃棄
9	中小企業等経営強化法に関する事項	中小企業等経営強化法に関する事項	中小企業等経営強化法に基づく文書	中小企業等経営強化法に基づく経営力向上計画の認定	中小企業等経営強化法	経営力向上計画	○年度認定・変更・取消	5年	-	廃棄
10	養成施設の指定及び監督に関する事項	新規指定の審査	設置計画書 指定申請書	提出書類一式	福祉系職種養成施設（指定保育士を除く）	設置計画書	○年度設置計画書	5年	2(1)①12(2)	廃棄
					栄養士・管理栄養士養成施設 福祉系職種養成施設（指定保育士を除く）	指定申請書	○年度指定申請書	効力消滅 後5年	2(1)①12(2)	
		変更事項の承認	変更承認申請書	提出書類一式	変更承認申請書	○年度変更承認申請書	効力消滅 後5年	2(1)①12(2)		
		変更事項の届出	変更届	提出書類一式	変更届	○年度変更届	5年	2(1)①12(2)		
		報告	定期報告 現況調査（食品系職種） 業務報告（指定保育士）	提出書類一式	定期報告	○年度定期報告	5年	2(1)①12(2)		
		指導調査	指導調査報告書	報告書等一式	指導調査	○年度指導調査	5年	2(1)①12(2)		
		指定取消の申請	指定取消申請書	提出書類一式	福祉系職種養成施設（指定保育士を除く）	指定取消申請書	○年度指定取消申請書	効力消滅 後5年	2(1)①12(2)	
		廃止事項の届出	廃止届	提出書類一式	栄養士・管理栄養士養成施設	廃止届	○年度廃止届	効力消滅 後5年	2(1)①12(2)	
11	各種講習会等の開催及び運営または実施、変更、報告に関する事項	介護技術講習会 主任指導者・指導者講習会 実務者研修教員講習会 医療的ケア教員講習会 社会福祉士実習指導者講習会 介護福祉士実習指導者講習会	講習会実施届書 講習会実施届出書変更届書 講習実施報告書 講習会修了者名簿	提出書類・報告書等一式	介護技術講習会主任指導者・指導者講習会	講習実施届	○年度講習実施届	5年	2(1)①12(2)	
						講習変更届	○年度講習変更届			
						講習実施報告書	○年度講習実施報告書			
12	情報開示に関する事項	情報開示に関すること	情報開示請求に係る文書等	・開示請求	情報公開	行政文書開示請求	○年度行政文書開示請求	5年	-	廃棄