

令和元年度 医療安全に関するワークショップ

受講申込要領

1. 受講対象

- (1) 医療機関において、医療安全管理体制の中心的役割を担う者（病院は、管理者等1名、医療安全管理者1名の計2名までの参加とし、診療所は、管理者等又は医療安全管理者のいずれか1名の参加とします。）
- (2) 北海道及び各市等の関係自治体、医療関係団体等において、医療安全に関わっている者

2. 受講申込の手順

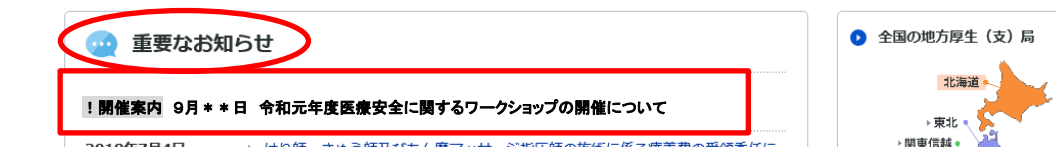
次の手順で、北海道厚生局ホームページから受講申込書をダウンロードしたのち、FAXにより令和元年10月4日（金）までに受講申込を行ってください。

(1) 北海道厚生局ホームページ <https://kouseikyoku.mhlw.go.jp/hokkaido/index.html> を開いてください。

(2) トップ画面の【重要なお知らせ】タブ内の『令和元年度医療安全に関するワークショップの開催について』をクリックしてください。



・省略(画面下部にスクロール)



(3) 【令和元年度北海道厚生局医療安全に関するワークショップ】画面が開いたら、内容をよくお読みいただいた上で、画面に添付された『令和元年度医療安全に関するワークショップ受講申込書』をダウンロードしてください。

(4) 『令和元年度 医療安全に関するワークショップ受講申込書』に必要事項を入力して、

011-709-2709 (厚生局医事課) にFAXしてください。

以上で申込は完了です。

※ 原則、上記申込をもって受講の決定としますが、申込者が定員を超えた場合、受講の登録を締め切らせていただきます。大変恐縮ではございますが、申込後、定員超過により不登録となった方には、後日、担当から電話連絡をさせていただきます。

3. 申込後の確認事項

受講申込のFAX受信日から、概ね3営業日以内に、ご記入いただいたFAX番号宛に「受付番号」及び「受付内容」を記載した返信FAX票を送信します。内容のご確認をお願いします。

※ 申込後、一週間を経過しても返信FAX票が届かない場合は、申込が完了していない可能性がありますので、必ず下記【お問い合わせ先】にご連絡ください。

※ ワークショップ開催当日、受付で「受付番号」等を確認しますので、当日は、当局からの返信FAX票を必ずご持参ください。

4. 受講証書の交付を希望される方へ

(1) 受講申込時に受講証書の発行希望を「有」とした方は、本人確認をいたしますので、必ず「本人確認書類」を持参してください。本人確認書類による本人確認ができない場合、遅刻、途中退出及び早退された場合には受講証書を発行できませんので、ご留意願います。

※ 「本人確認書類」は、個人番号カード（マイナンバーカード）、運転免許証、職場の社員証、旅券（パスポート）、保険証、その他公的機関の発行した本人確認書類に限ります。

(2) 「受講証書」を希望される方は、当日受付にて返信用封筒をご提出ください。

(3) 返信用封筒はA4サイズ（角2）で、個人ごとに返信先の郵便番号、宛名を記載し、120円切手の貼付をお願いします。

(4) 返信用封筒をお忘れの場合は、11月末日までに下記送付先まで返信用封筒を送付してください。

送付先 〒060-0808 札幌市北区北8条西2丁目1-1 札幌第一合同庁舎8階
北海道厚生局 健康福祉部 医事課 医療安全調整係

5. その他

(1) FAXでの申込は、受講希望者1名ごとの申込となります。複数名の職員の受講を希望される施設は、受講申込者ごとに複数回行っていただく必要があります。

(2) 申込完了後に申込内容の訂正や出席者の変更等がありましたら、10月29日（火）までに下記【お問い合わせ先】にご連絡ください。

(3) 当日、受付の際に、当局からの返信FAX票を提示いただきますので、必ずご持参ください。

(4) 受講申込書に記載された受講希望者の個人情報、本ワークショップに係る名簿作成等の運営目的以外には使用しないものとし、漏えい、滅失又はき損等のないよう厳重に管理いたします。

【お問い合わせ先】

北海道厚生局健康福祉部 医事課 田代、上村

TEL 011-709-2311（内線 3924、3944）