

期間業務職員(社会保険医療事務員)の募集

項目	募集内容
勤務先地	山梨事務所 関東信越厚生局 (山梨県甲府市丸の内1-1-18 甲府合同庁舎9階)
職務内容	(1)保険医療に関する被保険者等からの相談の受付 (2)保険医療機関等からの各種申請・届出の受付及び事務処理の補助 (3)その他、保険医療に関する業務
募集人員	1人
任用予定期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※契約更新有(条件有)
勤務時間	8時30分～17時15分(昼休み12時00分～13時00分)
勤務日	週5日(完全週休2日(土・日)制、祝日は休み)
給与	日給 9,700～12,470円(職務経験等を考慮) その他、期末手当、勤勉手当、通勤手当支給(当方規程による)
応募方法	応募の勤務先宛て、履歴書、職務経験書等を提出してください。 なお、合否にかかわらず、送付いただいた履歴書等は返送いたしませんのでご了承ください。 (不採用の場合、担当にて責任を持って廃棄いたします。) ・面接日時については、書類選考後ご連絡いたします。 ・応募書類の提出期限は令和8年2月24日(火)必着です。 ※応募者多数となった時点で募集を締め切らせていただく場合があります。
応募資格等	社会保険(医療関係)に関する実務経験を有すること マイクロソフトオフィス等により書類を作成、編集が可能であること なお、以下に該当する方は応募できませんので、御了承下さい。 (1)国家公務員法第38条の規定により国家公務員になることができない者 (2)平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)
照会先 書類送付先	山梨事務所 (055-209-1001) 担当 審査課管理係 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-1-18 甲府合同庁舎9階 関東信越厚生局 山梨事務所 審査課管理係
備考	・社会保険に加入となります。 (なお、健康保険については、加入要件を満たす場合、国家公務員共済組合に加入) ・国家公務員法に基づく守秘義務が適用されます。 ・応募の秘密は厳守します。