

令和4年度 医療安全セミナーのご案内

1 事前準備

(1) 対象者

ア 近畿厚生局管内（福井県、滋賀県、京都府、大阪府、兵庫県、奈良県、和歌山県）の医療機関において、医療安全管理体制の中心的役割を担う下記の方

- ① 管理者（医療機関における管理者）
- ② 医療安全管理者（医療機関全体の安全管理を担当する実務者であって、専任、兼任は問いません。）

イ 近畿厚生局管内の各府県及び保健所設置市区において、医療安全に関わっている方

(2) 開催方法

ア 当セミナーは、Zoomを使用したライブ配信により開催します。

イ 当日のZoomへのログイン方法については、ご案内の（別添）または近畿厚生局のホームページに掲載しております[ポスター「ご登録からご視聴までの流れ」](#)より、ご確認ください。

(3) 受講の申込

ア 受講定員は1,000名です。

イ 申込期間は令和4年9月16日（金）から11月10日（木）までです。
ただし、受講定員に達した場合、その時点で募集を締め切ります。

(4) 受講申込の方法

ア 近畿厚生局のホームページから、受講申込フォームにアクセスしてください。
入力方法については、ご案内の（別添）または近畿厚生局のホームページに掲載しております[ポスター「ご登録からご視聴までの流れ」](#)より、ご確認ください。

イ 受講申込みフォームに登録された氏名により受講証書を作成するため、必ず受講者本人の氏名を登録してください。

ウ 受講申込みフォームに登録するメールアドレスはZoomにログインする際に使用するメールアドレスと同じものを登録してください。また、今後の連絡の都合上、携帯電話のキャリアメール（@docomo.ne.jp、@ezweb.ne.jp、@softbank.ne.jp）のアドレスは使用しないようお願いします。

エ 受講申込みフォームは、業務委託をしている株式会社ティーケーピーが管理運営するサイトに設けています。

オ 受講申込みフォームに登録された個人情報は、当セミナーに係る事業のみに使用し、第三者に漏洩しないよう厳重に管理します。

カ 受講申込み後、「お申し込み完了通知」メールが届かない場合は、お手数ですが近畿厚生局健康福祉部医事課（06-6942-2492）までお問い合わせください。

(5) 受講申込後のご案内等

ア 受講申込フォームに登録されたメールアドレスに、11月14日(月)までに当日資料等についてメールを送信します(登録完了メール)。

届かない場合は、お手数ですが近畿厚生局健康福祉部医事課(06-6942-2492)までお問い合わせください。

2 受講について

(1) 事前準備等

ア お使いのパソコンが Zoom に接続できるか簡易的に確認ができますので、下記 URL により事前視聴確認をお試しく下さい。

<https://zoom.us/test>

イ 予定している講演については、近畿厚生局のホームページに掲載しているプログラムにより、ご確認ください。また、講演資料については、登録完了メールにより、ご案内します。

ウ 1つの登録完了メールで受講するのは、1つの端末としてください。受講人数に限りがあります。当セミナーの適切な運営のためにご協力願います。

(2) セミナーの受講

ア 当日の視聴については、近畿厚生局のホームページに掲載しております[ポスター「ご登録からご視聴までの流れ」](#)より、ご確認ください。

イ セミナーの開会は9時ですが、Zoom への接続は、1時間前の8時から可能です。接続できるか、早めに試していただくことをお勧めします。

ウ 受講者のカメラとマイクは、自動的にオフになります。

エ 当セミナーの録画・録音等は、講師の著作権や肖像権の侵害となりますので、お控えください。

オ 講師への質問は、当該講師の講演の間に、Zoom の Q & A 機能により投稿してください。

講義後、受講者に代わって座長から講師に質問をします。

なお、セミナーの進行の都合、全ての質問にはお答えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。

また、一部の講師については、質問を受け付けておりませんので、あらかじめご了承ください。

3 アンケートについて

(1) 協力をお願い

セミナーの終了後に、アンケートについてご案内するメールを送信します。

アンケートの内容を参考にして、今後のセミナーの充実を図りたいと考えており

ますので、是非ご協力ください。

回答は、とりまとめの都合、11月30日（水）までをお願いします。

(2) 受講証書の交付を希望される方へ

ア アンケートの回答は、受講証書の交付要件としておりますので、必ず回答してください。

イ アンケートの回答について、次のことにご留意ください。

- ① アンケートの質問のうち回答必須の項目は、全て回答してください。
- ② アンケートに、受講証書の交付を希望する旨と、受講者の氏名とメールアドレスを登録してください。なお、受講者の氏名とメールアドレスは、受講申込の際に登録したものと同一のものとしてください。

(3) 参加証の交付を希望される方へ

ア アンケートの回答は、参加証の交付要件としておりますので、必ず回答してください。

イ アンケートの回答について、次のことにご留意ください。

- ① アンケートの質問のうち実際に受講したものに係る問いについて回答してください。
- ② アンケートに、参加証の交付を希望する旨と、受講者氏名とメールアドレスを登録してください。なお、受講者の氏名とメールアドレスは、受講申込の際に登録したものと同一のものとしてください。

4 受講証書の交付について

(1) 当セミナーの受講証書について

当セミナーは、「医療安全対策加算」の施設基準である「適切な研修」の「不足する事項を補足する研修」に当たります。既に受講している研修が40時間に満たない場合、当セミナーを追加受講し、40時間に含めることができます。

受講内容と受講時間を記載した証書を交付します。（受講時間：6時間25分）

(2) 受講証書の交付要件

受講証書は、次の要件を満たす場合に交付します。

- ① 受講申込をした方が
- ② 当セミナーの始めから終わりまで受講し
- ③ アンケートに回答した上で
- ④ 下記（3）により、受講証書交付申請書と返信用封筒を、近畿厚生局に送付する。

※②については、ログイン・ログアウトの時刻により確認いたします。例えば、会議室に複数人が集まって、そのうち代表者の1名がログインしたものを大型モニターに映し、複数人が一緒に受講する場合、代表者以外はログイン・ログア

ウトが確認できないため、受講証書を交付できないこととなりますので、ご注意ください。

(3) 受講証書交付申請書／返信用封筒／送付先／申請期限

ア 受講証書交付申請書

次のリンク先に様式を掲載する予定です。

https://kouseikyoku.mhlw.go.jp/kinki/newpage_00402.html

イ 返信用封筒

角2サイズの封筒に送付先を記載して、120円切手を貼付したものを。

ウ 送付先

〒540-0011 大阪府中央区農人橋 1-1-22 大江ビル7階
近畿厚生局健康福祉部医事課 医療安全セミナー担当

エ 申請期限

令和4年11月30日(水) 必着

(4) 受講証書の交付を予定している時期

令和5年1月

5 参加証の交付について

(1) 当セミナーの参加証について

当セミナーを受講した方に、受講した方のお名前とプログラムを記載した参加証を交付します。なお、この参加証は「医療安全対策加算」の施設基準である「適切な研修」の「不足する事項を補足する研修」を受講したことを証明するものではありませんのでご注意ください。

(2) 参加証の交付要件

参加証は、次の要件を満たす場合に交付します。

- ① 受講申込をした方が
- ② 当セミナーを受講し
- ③ アンケートに回答した上で
- ④ 下記(3)により、参加証交付申請書と返信用封筒を、近畿厚生局に送付する。

(3) 参加証交付申請書／返信用封筒／送付先／申請期限

ア 参加証交付申請書

次のリンク先に様式を掲載する予定です。

https://kouseikyoku.mhlw.go.jp/kinki/newpage_00402.html

イ 返信用封筒

角2サイズの封筒に送付先を記載して、120円切手を貼付したものを。

ウ 送付先

〒540-0011 大阪府中央区農人橋 1-1-22 大江ビル 7 階
近畿厚生局健康福祉部医事課 医療安全セミナー担当

工 申請期限

令和 4 年 11 月 30 日 (水) 必着

(4) 参加証の交付を予定している時期

令和 5 年 1 月

6 その他

ア セミナーの運営には万全を期すよう努めますが、受講者の通信環境により再接続が必要になる場合があります。

イ セミナー当日の Zoom ログイン等に関するお問い合わせについては、業務委託をしている株式会社ティーケーピーまで窓口対応時間内にお電話ください。

- ① お問い合わせ先：株式会社ティーケーピー
- ② 窓口対応日時：11 月 17 日 (木) 8 : 0 0 ~ 1 3 : 0 0
- ③ 電話番号：0 3 - 5 2 0 6 - 4 0 0 7

(別添)

ご登録からご視聴までの流れ

ご視聴方法はZoomになります。スマートフォンの場合は事前にアプリのダウンロードをお願いいたします。パソコンではアプリではなく下記のブラウザ上でもご視聴いただけます。

対応ブラウザ：Chromium Edge、Google Chrome、Firefox、Safari、Internet Explorer

1

事前のお申込登録について

事前に下記URLか二次元バーコードより参加のご登録をお願いします。

<https://event.event-planner.net/#/k2ag5fns>



※ご登録時のメールアドレスと Passwordは、ご自身でメモをしておいてください。

フォームの「必須項目」を全てご入力いただき、赤色の「申し込む」をクリックします。
※「同意する」をチェックしないと、「申し込む」ボタンのクリックは有効になりません。

これで登録は完了です。
同時に「登録完了メール」がご登録アドレス宛に送信されます。ご登録内容は登録後の「マイページ」からご確認、編集が可能です。

2

当日のご視聴について

ご案内サイト「<https://event.event-planner.net/#/k2ag5fns>」を開きます。

右上部の「マイページ」をクリックします。

ご登録時のメールアドレスとPasswordを入力し、赤色「ログイン」をクリックします。

※1時間前にZoom (no-reply@zoom.us) から届く招待メールからもご視聴いただけます。

視聴時は【ここ】をクリックし、Zoom画面へアクセスしてください。

「マイページ」の「視聴ページへ」をクリックします。

事前視聴確認

下記は接続テストURLとなります。
お使いのパソコンがZoomに接続いただけるかを簡易的にご確認いただけます。

<https://zoom.us/test>