

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の措置	
個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯										
1	個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)行政手続 法第2条第3号の許認可等（以下「許認可等」という。）に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書（十ーの項）	審査案 理由	許可 証明	ジアセチルモルヒネ研究許可 麻薬原料植物栽培許可 麻薬携帯輸出・輸入許可 けし栽培許可 けしがら輸入許可・輸出許可 あへん廃棄許可 大麻輸入許可 大麻輸出許可 大麻譲渡許可 覚せい剤製造許可 覚せい剤譲渡・譲受許可 覚せい剤施用許可 輸入けし・大麻種子熱処理証明 大麻草発芽不能未処理種子輸入許可 大麻持出し許可	ジアセチルモルヒネ研究許可（〇〇年許可・有効期間〇〇年末まで） 麻薬原料植物栽培許可（〇〇年許可・有効期間〇〇年末まで） 麻薬携帯輸出・輸入許可（〇〇年けし栽培許可（〇〇年許可・有効期間〇〇年9月末まで） けしがら輸入許可・輸出許可 あへん廃棄許可 大麻輸入許可 大麻輸出許可 (〇〇年度) 大麻譲渡許可 覚せい剤製造許可 (〇〇年度) 覚せい剤譲渡・譲受許可 覚せい剤施用許可 (〇〇年度) けし種子発芽不能処理証明 (〇〇年度) 大麻種子発芽不能処理証明 (〇〇年度) 大麻草発芽不能未処理種子輸入許可 (〇〇年度) 大麻持出し許可	許認可等の効力消滅する日に係る特定日以後5年	2 (1)①11(2)	以下については移管（それ以外は廃棄。以下同じ） ・国籍に関するもの
		(3)行政手続 法第2条第4号の不利益処分（以下「不利益処分」という。）に関する重要な経緯	不利益処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書（十二の項）	処分案 理由	指導・監督	行政処分	行政処分	5年	2 (1)①11(3)	廃棄
		(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	①不服申立て書又は口頭による不服申立てにおける陳述の内容を録取した文書（十四の項イ） ②審議会等文書（十四の項ロ） ③裁決、決定その他の処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書（十四の項ハ） ④裁決書又は決定書（十四の項ニ）	不服申立て書 録取書 質問 議事概要・議事録 配付資料・答申、建議、意見 弁明書 反論書 意見書 裁決・決定書				裁決又は決定その他の処分がされる日に係る特定日以後10年	2 (1)①11(5)	以下について移管 ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事に関するもの ・審議会等の裁決等について年度ごとに取りまとめたもの
		(6)国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	①訴訟の提起に関する文書（十五の項イ） ②訴訟における主張又は立証に関する文書（十五の項ロ） ③判決書又は和解調書	訴状 期日呼出状 答弁書 準備書面 各種申立書 口頭弁論 証人等調書 書証 判決書 和解調書	総括	訴訟	地方厚生局麻薬取締部訴訟	訴訟終結する日に係る特定日以後10年	2 (1)①11(6)	以下について移管 ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの
2	法人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書（十ーの項）	審査案 理由	免許 進達・免許 許可 進達・許可 指定 進達・指定 登録 証明 届出 裏書返送	麻薬輸入業者免許・麻薬輸入許可 麻薬輸出業者免許・麻薬輸出許可 麻薬製造業者免許・麻薬製造許可 麻薬製剤業者免許・麻薬製剤・小分許可 麻薬元卸売業者免許 家庭麻薬製造業者免許・家庭麻薬製造許可 向精神薬輸入業者免許 向精神薬輸出業者免許 向精神薬製造業者免許 向精神薬使用業者免許 登録 向精神薬輸入許可 向精神薬輸入証明 向精神薬輸出許可 向精神薬特定地域輸出許可 向精神薬輸出証明 覚せい剤原料輸入業者指定 覚せい剤原料輸出業者指定 覚せい剤原料製造業者指定 覚せい剤製造業者指定 国開設する覚せい剤施用機関指定 麻薬譲渡許可 薬局間譲渡許可 麻薬等特別搬入許可 麻薬等運送承認 覚せい剤原料輸入許可 覚せい剤原料輸出許可 けしがら輸入・輸出許可 あへん廃棄許可 習慣性医薬品輸入証明 習慣性医薬品輸出証明 麻薬輸入証明 輸入けし・大麻種子熱処理証明 麻薬向精神薬原料輸入業者 麻薬向精神薬原料輸出業者 特定麻薬向精神薬原料製造業者 麻薬等原料輸入・輸出業者業務届出受理証明	麻薬輸入業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで）・（〇〇年度）麻薬輸入許可 麻薬輸出業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで）・（〇〇年度）麻薬輸出許可 麻薬製造業者免許・麻薬製造許可 麻薬製剤業者免許・麻薬製剤・小分許可 麻薬元卸売業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで） 家庭麻薬製造業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで）・家庭麻薬製造許可（〇〇年免許） 向精神薬輸入業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで） 向精神薬輸出業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで） 向精神薬製造業者免許（〇〇年免許 有効期間〇〇年末まで） 向精神薬使用業者免許（〇〇年） 向精神薬試験研究施設設置者登録 向精神薬試験研究施設設置者 研究廃止分 (〇〇年度) 向精神薬輸入許可 (〇〇年度) 向精神薬輸入証明 向精神薬輸出許可 向精神薬特定地域輸出許可 向精神薬輸出証明 覚せい剤原料輸入業者指定 覚せい剤原料輸出業者指定 覚せい剤原料製造業者指定 覚せい剤製造業者指定 国開設する覚せい剤施用機関指定 (〇〇年) 有効期間〇〇年末まで (〇〇年度) 麻薬譲渡許可 麻薬譲渡許可（麻薬輸入業者・麻薬製造業者・麻薬製剤業者分） (〇〇年) 薬局間譲渡許可 麻薬等特別搬入許可 (〇〇年度) 麻薬等運送承認 覚せい剤原料輸入許可 覚せい剤原料輸出許可 けしがら輸入・輸出許可 あへん廃棄許可 (〇〇年度) 習慣性医薬品輸入証明 習慣性医薬品輸出証明 麻薬輸入証明 (〇〇年度) けし種子発芽不能処理証明 (〇〇年度) 大麻種子発芽不能処理証明 麻薬等原料輸入業者・業務廃止届（〇〇年度）	許認可等の効力消滅する日に係る特定日以後5年	2 (1)①12(2)	以下について移管 ・運輸、郵便、電気通信事業その他の特に重要な公益事業に関するもの ・公益法人等の設立・廃止等、指導・監督等に関するもの

				向精神薬輸入完了報告 向精神薬輸出届 向精神薬輸出完了報告 向精神薬取扱責任者届 向精神薬輸出許可証明書返送 鑑識用麻薬等交付・廃棄関係 疑わしい取引の届出	麻薬等原料輸入業者・業務届(〇〇年度) 麻薬等原料・輸入業者以外の者の輸入届(〇〇年度) 麻薬等原料輸出業者・業務届(〇〇年度) 麻薬等原料輸出業者・業務廃止届(〇〇年度) 麻薬等原料・輸出業者以外の者の輸出届(〇〇年度) 特定麻薬等原料製造業者(〇〇年) 向精神薬輸入完了報告(〇〇年度) 向精神薬輸出届(〇〇年度) 向精神薬輸出完了届(〇〇年度) 向精神薬輸出許可証明書返送(〇〇年度) 鑑識用麻薬等交付・廃棄関係(〇〇年度) 疑わしい取引の届出(〇〇年度)			
(3)不利益処分に関する重要な経緯	不利益処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書(十二の項)	処分案理由	指導・監督	行政処分	行政処分	5年	2(1)①12(3)	廃棄
(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	①不服申立書又は口頭による不服申立てにおける陳述の内容を録取した文書(十四の項イ)	不服申立書 録取書	指導・監督	行政処分	行政処分	裁決又は決定その他の処分後10年	2(1)①12(5)	以下について移管 ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの ・審議会等の裁決等について年度ごと取りまとめたもの
	②審議会等文書(十四の項ロ)	諮詢 議事概要 議事録 配付資料 答申、建議、意見						
	③裁決、決定その他の処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書(十四の項ハ)	弁明書 反論書 意見書						
	④裁決書又は決定書(十四の項ニ)	裁決 決定書						
(6)国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	①訴訟の提起に関する文書(十五の項イ)	訴状 期日呼出状	総括	訴訟	地方厚生局麻薬取締部訴訟	訴訟終結する日に係る特定日以後10年	2(1)①12(6)	以下について移管 ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの
	②訴訟の主張又は立証に関する文書(十五の項)	答弁書 準備書面 各種申立書 口頭弁論 証人等調書 書証						
	③判決書又は和解調書(十五の項ハ)	判決書和解調書 和解調書						

職員の人事に関すること

3	職員の人事に関する事項	職員の研修の実施状況が記載された文書(十七の項)	実績	研修管理	研修関係(その他) 九州沖縄地区司法警察業務実務研修 拳銃訓練報告書	研修関係(その他) (〇〇年度)九州沖縄地区司法警察業務実務研修 拳銃訓練報告書	5年	一	廃棄
---	-------------	--------------------------	----	------	--	--	----	---	----

その他の事項

4	予算及び決算に関する事項	①歳入及び歳出の決算報告書並びにその作製の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書(二十二の項イ) ②会計検査院に提出又は送付した計算書及び証拠書類(二十二の項ロ) ③会計検査院及び大臣官房の検査を受けた結果に関する文書(二十二の項ハ) ④①から③までに掲げるもののほか、決算の提出に至る過程が記録された文書(二十二の項ニ) ⑤物品の購入等に関する決裁文書など ⑥現金出納の管理を行うための帳簿 ⑦出張の旅費及び謝金の支払いに関する文書 ⑧会計機関等の任免に関する事項	国債債務に関する計算書 支払一般 前渡資金交付請求 前渡資金支払日計表 前渡資金残高報告 国庫金振込 麻薬取締活動費支払証拠書類 報償費 債権管理簿 計算書 証拠書類 (※会計検査院保有のものを除く。) 意見又は処置要求 (※会計検査院保有のものを除く。) 合同庁舎管理 管理 監査 執務室移転・改修工事 予算示達 物品購入等要求書 前渡資金支払証拠書類 現金出納簿 科目別整理簿 小切手・国庫金振替書整理簿 決裁文書 支払調書 予算執行機関関係 出納官吏等検査関係 任免発令	支払一般 前渡資金支払日計表 前渡資金残高報告 国庫金振込 麻薬取締活動費支払証拠書類 報償費 債権管理 支払一般 前渡資金支払証拠書 前渡資金出納計算書 監査 部長室・調査総務課改修工事 特殊要因調(小倉合同庁舎移転にかかる経費調) 物品購入等要求書・施行伺い (〇〇年度)ガソリン電話明細他納品綴 現金出納簿・科目整理簿 小切手・国庫金振替書整理簿 麻薬取締経費現金出納整理簿・概算 支払整理簿 (〇〇年分)支払調書 定期・交替検査関係 事務引継ぎ関係(資金前渡官吏・分任物品管理官交替等)	(〇〇年度)前渡資金交付請求・国庫金振替通知書 (〇〇年度)前渡資金支払日計表 (〇〇年度)国庫金振込請求書 (〇〇年度)前渡資金残高報告 麻薬取締活動費支払証拠書類 報償費 (〇〇年度)債権管理 (〇〇年度)前渡資金支払証拠書 (〇〇年度)前渡資金出納計算書 (〇〇年度)本省会計課監査指導関係 (〇〇年度)会計実地検査 部長室・調査総務課改修工事 特殊要因調(小倉合同庁舎移転にかかる経費調) 物品購入等要求書・施行伺い (〇〇年度)ガソリン電話明細他納品綴 現金出納簿・科目整理 (〇〇年度)小切手・国庫金振替書整理簿 麻薬取締経費現金出納整理簿・概算 支払整理簿 (〇〇年分)支払調書 定期・交替検査関係 事務引継ぎ関係(資金前渡官吏・分任物品管理官交替等)	5年	2(1)①15(2)	以下について移管 ・財政法第三十七条规定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国債に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書(財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国債に関する計算書を含む。) ・財政法第三十七条规定による継続費決算報告書の作製の基礎となつた方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書(財務大臣に送付した継続費決算報告書を含む。)	
5	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達の文書(二十八の項)	選考基準 選考案 伝達 受章者名簿	表彰	永年勤続表彰 麻薬・覚醒剤乱用防止功労者表彰 薬事功労賞表彰 部長表彰 叙勲	(〇〇年度)永年勤続表彰関係 (〇〇年度)麻薬・覚醒剤乱用防止功労者表彰 薬事功労賞表彰 部長表彰 (〇〇年度)叙勲・表彰関係	10年	2(1)①20	以下について移管 ・栄典制度の創設・改廃に関するもの ・叙位・叙勲・褒章の選考 ・決定に関するもの ・国民栄誉賞等特に重要な大臣表彰に係るもの ・国外の著名な表彰の授与に関するもの

6	文書の管理に関する事項	文書の管理等	①行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書（三十の項）	行政文書ファイル管理簿	管理	行政文書ファイル管理簿	行政文書ファイル管理簿	常用	2 (1)①22	廃棄※システム管理	
			②取得した文書の管理を行うための帳簿（三十一の項）	受付簿 収受文書台帳	管理	部收受文書台帳	部收受文書台帳	5年	2 (1)①22		
			③決裁文書の管理を行うための帳簿（三十二の項）	決裁簿 発議文書台帳	文書管理	局発議文書台帳 部発議文書台帳	局発議文書台帳 部発議文書台帳	30年	2 (1)①22		
			④行政文書ファイル等の移管又は廃棄の状況が記録された帳簿（三十三の項）	移管・廃棄簿	文書管理	廃棄簿	廃棄簿	30年	2 (1)①22		
			⑤保存期間表の公表に関すること	保存期間表	文書管理	文書管理	保存期間表	常用	2 (1)①22		
7	契約に関する事項	契約に関する重要な経緯	契約に係る決裁文書及びその他契約に至る過程が記録された文書	仕様書案 協議・調整経緯 契約伺書 契約書	管理	契約関係継（契約伺い） 前渡資金支払証拠書類	(〇〇年度) 契約関係継（契約伺い） 前渡資金支払証拠書類	契約が終了する日に係る特定日以後5年	2 (1)①24	廃棄	
上記各号に該当しない事項											
8	人事に関する事項	(1)職員の異動及び昇給等に関する文書	①職員の異動及び昇給等に関する文書	身分証明書 麻薬取締官宦官	管理人事	身分証明書 麻薬取締官宦官	(〇〇年度) 身分証明書交付・返納 (〇〇年度) 麻薬取締官宦官・官証交付 (〇〇年度) 採用関係 (〇〇年度) 人事院九州事務局関係 (〇〇年度) 副検事選考	3年	—	廃棄	
			②職員の休暇等に関する文書	休暇簿（年次休暇） 休暇簿（特別休暇・病気休暇）	服務	休暇簿	(〇〇年) 休暇簿（年休・特休・病休） (〇〇年) 職務専念義務の免除	3年	—	廃棄	
		(2)職員の出勤状況に関する文書	③職員の出勤状況に関する文書	出勤簿 週休日の振替簿	服務	出勤簿 振替簿・代休簿	(〇〇年) 出勤簿 (〇〇年) 振替簿・代休簿	5年	—	廃棄	
			④職員の出張及び自動車使用に関する文書	旅行命令簿 出張内申 復命書	出張	旅行命令簿出張同 出張同 復命書 海外出張内申・復命	(〇〇年度) 旅行命令簿 (〇〇年度) 出張同 (〇〇年度) 復命書 (〇〇年度) 海外出張内申・復命	5年	—	廃棄	
			⑤自動車運行表	自動車運行記録及び使用燃料報告書 自動車事故報告書	管理	安全運転管理者 公務車両管理（麻薬取締従事車両証明） 公務車両管理（運行日誌） 公用車事故報告 E T Cカード利用状況	安全運転管理者 公務車両管理（麻薬取締従事車両証明） 公務車両管理（運行日誌） (〇〇年度) 公用車事故報告	3年	—	廃棄	
			⑥勤務時間に関する文書	超過勤務命令簿 勤務時間割振り簿	服務	超過勤務命令簿 勤務時間割振り簿	(〇〇年度) 超過勤務命令簿 (〇〇年度) 勤務時間割振り簿	5年3月	—	廃棄	
			⑦研修	研修	実績	研修関係（麻薬取締部） 研修関係（関係機関）	(〇〇年度) 研修関係（麻薬取締部） (〇〇年度) 研修関係（関係機関）	3年	—	廃棄	
		(4)研修	⑧国有財産に関する事項	国有財産の管理に関する文書	管理	国有財産使用承認申請 執務室移転・改修工事	(〇〇年度) 国有財産使用承認申請・承認書 (〇〇年度) 小倉分室移転	10年	—	廃棄	
			⑨物品の管理に関する事項	物品の管理に関する文書	管理	重要物品管理台帳 物品管理台帳 拳銃貸与カード 拳銃弾丸管理簿 拳銃携帯決定簿 拳銃亡失報告書 火薬庫外貯蔵所指示証	重要物品管理台帳 物品管理台帳 拳銃貸与カード 拳銃弾丸管理簿 拳銃携帯決定簿 拳銃亡失報告書 火薬庫外貯蔵所指示証	常用	—	廃棄	
			⑩統計調査に関する事項	所管する業務に関する統計及び調査の調整並びに統計資料の整理及び総合的な解析の基礎となつた基本方針	年間届 半期届	届出監視・指導 登録 検査関係事項照会回答	麻薬元卸売業者定期届 麻薬卸売業者半期届 覚せい剤製造業者定期報告 家庭麻薬製造業者定期届 向精神薬輸入業者年間届出 向精神薬輸出業者年間届出 向精神薬製造製剤業者年間届出 向精神薬使用業者年間届出 検査関係事項照会書（許認可業務） 鑑識用麻薬等使用状況報告 向精神薬製造製剤業者年間届出集計 麻薬等廃棄届出件数報告 麻薬・大麻等取扱者数報告書 知事登録に係る向精神薬試験研究施設設置者	(〇〇年度) 麻薬元卸売業者定期届 (〇〇年度) 麻薬卸売業者半期届 覚せい剤製造業者定期報告 (〇〇年度) 家庭麻薬製造業者定期届 (〇〇年) 向精神薬輸入業者年間届出 (〇〇年) 向精神薬輸出業者年間届出 (〇〇年) 向精神薬製造製剤業者年間届出 (〇〇年) 向精神薬使用業者年間届出 (〇〇年度) 検査関係事項照会書（許認可業務） (〇〇年) 鑑識用麻薬等使用状況報告 向精神薬製造製剤業者年間届出集計 (〇〇年) 麻薬等廃棄届出件数報告 (〇〇年) 麻薬・大麻等取扱者数報告書 (〇〇年) 知事登録に係る向精神薬試験研究施設設置者年間届出集計	5年	—	廃棄
			⑪麻薬等取締に関する事項	(1)麻薬及び向精神薬取締法その他の法律の規定による検査にかかる立案の検討その他の重要な経緯	検査の実施計画に関する文書	検査にかかる立案の検討	監視・指導		3年	—	廃棄
			(2)麻薬及び向精神薬取締法その他の法律の規定による報告及び検査その他の指導監督に関する重要な経緯	検査・その他の指導監督に関する文書	立入検査状況表	監視・指導	立入検査状況表 立入検査関係	立入検査状況（指定薬物） 立入検査実施記録関係	5年	—	廃棄
12	国庫に帰属した麻薬等に関する事項	国庫に帰属した麻薬等	国庫に帰属した麻薬等の報告・交付・廃棄	国庫台帳	国庫帰属	国庫帰属麻薬等受入・保存・処分台帳	国庫帰属麻薬等受入・保存・処分台帳	5年	—	廃棄	

	事項	文書	文書	引継報告書 処分等に関する指示 処分に関する報告		麻薬等国庫帰属報告・処分 国庫帰属麻薬等交付関係	(〇〇年) 麻薬等国庫帰属報告・国庫帰属処分報告等 引継物件受領書の交付 (〇〇年度) 国庫帰属麻薬等交付申請・交付			
13	鑑識用麻薬等に関する事項	鑑識用麻薬等に関する文書	鑑識用麻薬等の交付・廃棄に関する文書	鑑識用麻薬等の交付申請 鑑識用麻薬等の交付指示書 鑑識用麻薬等の廃棄書	届出	鑑識用麻薬等交付・廃棄関係	(〇〇年度) 鑑識用麻薬等交付・廃棄関係	5年	一	廃棄
14	薬物乱用防止等啓発に関する事項	薬物乱用防止等啓発に関する文書	①薬物乱用防止等啓発に関する文書 ②講師派遣に関する文書	会議資料 出席者名簿 関係機関との会議に係る出欠、報告 広報計画	啓発指導	麻薬・覚醒剤乱用防止運動地区大会 不正大麻・けし除去 麻薬・覚醒剤行政の概況 薬物乱用防止中堅指導員研修 講師派遣	(〇〇年度) 麻薬・覚醒剤乱用防止運動地区大会 不正大麻・けし除去 (〇〇年度) 麻薬・覚醒剤行政の概況 (〇〇年度) 薬物乱用防止中堅指導員研修 (〇〇年度) (〇〇年度) 講師派遣	5年 3年 3年	一 一 一	廃棄 廃棄 廃棄
15	所管する業務に係る関係機関等との会議及び連絡調整に関する事項	会議の開催及び連絡調整に関する重要な経緯	会議及び連絡調整等に関する重要な資料	会議資料 出席者名簿 関係機関との会議に係る出欠、報告	会議	部長会議・協議会 調査総務課長会議・連絡会議 調査総務課実務担当者会議 地区麻薬取締協議会・職員会議 委員会・検討会 地区麻薬取締職員連絡会議	(〇〇年度) 部長会議・協議会 (〇〇年度) 調査総務課長会議 (〇〇年度) 調査総務課実務担当者会議 (〇〇年度) 麻薬取締協議会・職員会議 (〇〇年度) 委員会・検討会 (〇〇年度) 九州管内麻薬取締職員連絡会議	5年	一	廃棄
16	業務計画の立案及び執行に関する事項	業務計画の立案及び執行に関する文書	業務計画の立案及び執行に関する文書	業務計画書 業務実績書	管理	業務計画	業務計画	5年	一	廃棄
17	その他所管する業務に係る調査等に関する事項	その他所管する業務に係る調査等に関する文書	調査報告 作業環境測定	調査報告	管理	調査報告 作業環境測定結果記録書 (人事院規則十一四第16条関係)	(〇〇年度) 調査報告 (〇〇年度) 作業環境測定結果記録書	5年 30年	一 一	廃棄 廃棄
18	後援名義に関する事項	後援名義に関する文書	後援名義に関する文書	名義使用承認申請書 承認書	啓発指導	後援名義	(〇〇年度) 後援名義	5年	一	廃棄
19	局内・部内規程等に関する事項	局内・部内規程等に関する文書	各種規程改廃案 組織細則改廃案等	総括	事務分掌 例規・通達	事務分掌表 各種例規・通達 (〇〇年度) 九州厚生局麻薬取締部規定・取扱要領	事務分掌表は5年、それ以外は10年	一		廃棄
20	行政相談に関する事項	所管業務に係る相談	行政相談の内容を記載した文書	国民の声	管理	国民の声	国民の声	5年	一	廃棄
21	再乱用防止支援に関する事項	再乱用防止支援に関する文書	再乱用防止支援に係る決裁文書	再乱用防止支援に係る決裁文書	再乱用防止対策	再乱用防止事業	(〇〇年度) 再乱用防止対策事業	5年	一	廃棄
22	文書の管理に関する事項	文書の管理に関する文書	文書管理に係る決裁文書等	文書保存期間表	管理	文書保存期間表	(〇〇年度) 文書保存期間表	5年	一	廃棄