

九州厚生局健康福祉課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

令和6年4月1日から適用

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯									
1	個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)行政手続法第2条第3号の許認可等(以下「許認可等」という。)に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書(十一の項)	民生委員・児童委員推薦名簿 民生委員・児童委員解職申請書 主任児童委員推薦名簿 民生委員・児童委員に対する厚生労働大臣感謝状授与者推薦名簿 民生委員・児童委員に対する厚生労働大臣表彰(特別表彰)推薦名簿	民生委員・児童委員及び主任児童委員 委員・解職・感謝状等	委員・解職・感謝状等決定に係る決裁文書(令和〇〇年度) 厚生労働大臣表彰授与に係る決裁文書(令和〇〇年度) 厚生労働大臣特別表彰授与に係る決裁文書(令和〇〇年度)	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年	2(1)①11(2)	廃棄
2	法人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書(十一の項)	生活保護法に規定する指定医療機関指定申請書 生活保護法に規定する指定医療機関取消申請書 生活保護法に規定する指定医療機関休止申請書 生活保護法に規定する指定医療機関辞退申請書	指定 取消 休止 辞退	指定医療機関の指定に係る決裁文書(令和〇〇年度) 指定医療機関の取消に係る決裁文書(令和〇〇年度) 指定医療機関の休止に係る決裁文書(令和〇〇年度) 指定医療機関の辞退に係る決裁文書(令和〇〇年度)	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年	2(1)①12(2)	以下について移管(それ以外は廃棄)→公益法人等の設立・廃止等・指導・監督等に関するもの 廃棄
			養成施設等設置計画書 養成施設等新規指定申請書 養成施設等取消申請書 養成施設等変更計画書 養成施設等変更承認申請書 養成施設等廃止申請書 養成施設等変更計画書 養成施設(所)指定等審査会規程 養成施設等指導調査実施規程	あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師等に関する法律施行令 栄養士法施行令 社会福祉士及び介護福祉士法	設置計画 新規指定 取消 変更承認 廃止 変更計画 審査会規程	あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師養成施設設置計画書(令和〇〇年度) 管理栄養士養成施設設置計画書(令和〇〇年度) 栄養士養成施設設置計画書(令和〇〇年度) あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師養成施設設置申請書(令和〇〇年度) 管理栄養士養成施設設置申請書(令和〇〇年度) 栄養士養成施設設置申請書(令和〇〇年度) 介護福祉士養成施設・学校新規指定申請(令和〇〇年度) 介護福祉士実務者養成施設・学校新規指定申請(令和〇〇年度) 社会福祉に関する科目の確認申請(令和〇〇年度) あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師養成施設取消申請書(令和〇〇年度) 管理栄養士養成施設取消申請書(令和〇〇年度) 栄養士養成施設取消申請書(令和〇〇年度) 介護福祉士学校取消申請(令和〇〇年度) 介護福祉士養成施設・学校取消申請(令和〇〇年度) 介護福祉士実務者養成施設・学校取消申請(令和〇〇年度) 福祉系高等学校の取消申請(令和〇〇年度) 大学等確認申請の取消申請(令和〇〇年度) あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師養成施設変更承認申請書(令和〇〇年度) 管理栄養士養成施設変更承認申請書(令和〇〇年度) 栄養士養成施設変更承認申請書(令和〇〇年度) 介護福祉士学校申請(令和〇〇年度) 栄養士養成施設廃止届(令和〇〇年度) はり師、きゅう師養成施設変更計画書(令和〇〇年度) 九州厚生局養成施設(所)指定等審査会規程改正(令和〇〇年度)			
			財産処分承認申請書 財産処分完了報告書 生活保護法に規定する指定医療機関変更届出書 学校等変更届出書 養成施設等指導調査実施通知書 養成施設等指導調査結果通知書 養成施設等改善報告書 指導調査実施規程 経営力向上計画に係る認定申請書	補助事業により取得した財産の処分 財産処分の承認(保健衛生施設) 財産処分の承認(社会福祉施設) 財産処分完了報告 生活保護法に規定する指定医療機関 社会福祉士及び介護福祉士法 事業報告 実施届・実施報告 養成施設等指導調査 実施通知 結果通知 改善報告書 指導調査の実施規程等 中小企業等経営強化法	財産処分の承認(保健衛生施設) 財産処分の承認(社会福祉施設) 完了報告決裁文書(令和〇〇年度) 変更届 事業報告 実施届・実施報告 養成施設等指導調査 実施通知 結果通知 改善報告書 指導調査の実施規程等 認定・変更・取消(令和〇〇年度)	承認決裁文書(令和〇〇年度) 承認取消決裁文書(令和〇〇年度) 完了報告決裁文書(令和〇〇年度) 変更届の受理について(令和〇〇年度) 社会福祉士・介護福祉士養成施設等変更届出書(令和〇〇年度) 介護福祉士学校事業報告(令和〇〇年度) 医療的ケア教員講習会実施届・実施報告(令和〇〇年度) 実務者研修教員講習会実施届・実施報告(令和〇〇年度) 介護福祉士実務者講習会実施届・実施報告(令和〇〇年度) 社会福祉士実務者講習会・実施報告(令和〇〇年度) 介護教員講習会実施届・実施報告(令和〇〇年度) 養成施設等指導調査実施通知(令和〇〇年度) 養成施設等指導調査結果通知(令和〇〇年度) 改善報告書(令和〇〇年度) 令和〇〇年度指導調査実施規程等 認定・変更・取消(令和〇〇年度)	5年		
			養成施設等変更届出書	あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師等に関する法律施行令 栄養士法施行令	変更届出	あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師養成施設変更届(令和〇〇年度) 管理栄養士養成施設変更届(令和〇〇年度) 栄養士養成施設変更届(令和〇〇年度)			
	(4)補助金等の交付(地方公共団体に対する交付を含む。)に関する重要な経緯	2交付のための決裁文書その他交付に至る過程が記録された文書(十三の項)	整備計画書 協議書 調査報告書 内示書 交付申請書 事業完了予定期日変更報告書 工事着工報告書 工事進捗状況報告書 支出負担行為	結核医療費国庫負担(補助)金 原爆被爆者健康診断交付金 原爆被爆者手当交付金 原爆被爆者葬祭料交付金 保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金 保健衛生施設等災害復旧費補助金 児童入所施設措置費等国庫負担金 特別児童扶養手当事務取扱交付金 特別障害者手当等給付費国庫負担金 児童扶養手当給付費国庫負担金 子どものための教育・保育給付交付金 子育てのための施設等利用給付交付金 子ども・子育て支援交付金 子どものための教育・保育給付費補助金 婦人保護事業費負担(補助)金 社会福祉施設等施設整備費国庫補助金 社会福祉施設等災害復旧費補助金 沖縄振興公共投資交付金(社福) 地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金 次世代育成支援対策施設整備交付金 保育所等整備交付金 就学前教育・保育施設整備交付金 子ども・子育て支援施設整備交付金 児童福祉施設等災害復旧費補助金 沖縄振興公共投資交付金(就学前教育・保育施設整備)	整備計画書 協議書 実地調査 内示 交付決定 繰越 工事着工報告書 事務連絡 工事進捗状況報告 支出負担行為	整備計画書(令和〇〇年度) 協議書(令和〇〇年度) 実地調査に係る決裁文書(令和〇〇年度) 内示通知決裁文書(令和〇〇年度) 内示取消通知決裁文書(令和〇〇年度) 交付決定決裁文書(令和〇〇年度) 交付決定決裁文書(令和〇〇年度)取消 交付決定決裁文書(令和〇〇年度)事業内容変更 事業完了予定期日の変更に関する指示等に係る決裁文書(令和〇〇年度) 繰越に係る支出負担行為決裁文書(令和〇〇年度) 過年度支出に係る支出負担行為決裁文書(令和〇〇年度) 工事着工報告書(令和〇〇年度) 事業遂行状況報告書(令和〇〇年度) 移転協議について(令和〇〇年度) 〇〇に係る資料の送付について 工事進捗状況報告書(令和〇〇年度) 令和〇〇年度過年度支出(令和〇〇年度分)	交付に係る事業が終了する日に係る特定日以後5年	2(1)①12(4)	廃棄 以下について移管(それ以外は廃棄)→補助事業等実績報告書に関するもの

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則 の別表第2の 該当事項・業 務の区分	保存期間終 了時の措置
		③補助事業等実績報告書(十三の項ハ)	・事業実績報告書 ・年度終了実績報告書	経核医療費国庫負担(補助)金 原爆被爆者健康診断費交付金 原爆被爆者手当交付金 原爆被爆者葬祭料交付金 保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金 保健衛生施設等災害復旧費補助金 児童入所施設措置費等国庫負担金 特別児童扶養手当事務取扱交付金 特別障害者手当等給付費国庫負担金 児童扶養手当給付費国庫負担金 子どものための教育・保育給付交付金 子育てのための施設等利用給付交付金 子ども・子育て支援交付金 子どものための教育・保育給付費補助金 婦人保護事業費負担(補助)金 社会福祉施設等施設整備費国庫補助金 社会福祉施設等災害復旧費補助金 沖縄振興公共投資交付金(社福) 地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金 次世代育成支援対策施設整備交付金 保育所等整備交付金 就学前教育・保育施設整備交付金 子ども・子育て支援施設整備交付金 児童福祉施設等災害復旧費補助金 沖縄振興公共投資交付金(就学前教育・保育施設整備)	交付額の確定 交付決定及び交付額の確定 年度終了実績報告書	交付額の確定 交付額の再確定(令和〇〇年度) 交付決定及び交付額の確定(令和〇〇年度) 年度終了実績報告書(令和〇〇年度)	4年		
		・消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額報告書	保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金 保健衛生施設等災害復旧費補助金 社会福祉施設等施設整備費国庫補助金 社会福祉施設等災害復旧費補助金 地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金 次世代育成支援対策施設整備交付金 保育所等整備交付金 就学前教育・保育施設整備交付金 子ども・子育て支援施設整備交付金	仕入控除税額報告書	仕入控除税額報告書(令和〇〇年度) 仕入控除税額に係る債権発生通知決裁文書(令和〇〇年度)	4年			

その他の事項									
3	文書の管理 等に関する 事項	①行政文書ファイル管理簿その他の業務に常務利用するものとして継続的に保存すべき行政文書(三十の項) ②取得した文書の管理を行うための帳簿(三十一の項) ③決裁文書の管理を行うための帳簿(三十二の項) ④行政文書ファイル等の移転又は廃業の状況が記録された帳簿(三十三の項) ⑤保存期間表の公表に関すること	・行政文書ファイル管理簿 ・受付簿 ・收受文書台帳 ・決裁簿 ・発議文書台帳 ・移管・廃業簿 ・保存期間表	文書管理 文書管理 文書管理 文書管理 文書管理	文書管理 文書管理 文書管理 文書管理 文書管理	行政文書ファイル管理簿 受付簿 收受文書台帳 決裁簿 発議文書台帳 移管・廃業簿 保存期間表	常用 5年 30年 30年 常用	2(1)①22 2(1)①22	廃棄 ※システム管理 廃棄

上記各号に該当しない事項									
4	庁舎の管理 に関する事項	庁舎の管理に関する帳簿	・入退庁簿	庁舎管理	入退庁記録	入退庁簿(令和〇〇年度)	3年	—	廃棄
5	物品の管理 に関する事項	物品の管理に関する帳簿	・郵便切手受払簿	物品管理	切手	郵便切手受払簿(令和〇〇年度)	5年	—	廃棄
6	公印に関する 事項	公印の管理 公印の押印管理に関する帳簿	・押印簿	公印	公印審査	押印簿(令和〇〇年度)	3年	—	廃棄 ※システム管理
7	三種病原体 に関する事項	三種病原体の管理に関する重要な経緯	・三種病原体等所持届出書 ・三種病原体等所持届出書更新届出書 ・感染症法第56条の31の規定に基づく検査に関する書類	感染症法に規定する三種病原体	届出 立入検査	三種病原体等所持・変更・輸入届出書(令和〇〇年度) 立入検査の実施等に関する決裁文書(令和〇〇年度)	5年	—	廃棄
8	指導監査に 関する事項	生活保護法第23条第1項の規定に基づく指導監査	保護施設に関する指導監査に関する文書	指導監査	生活保護法に規定する保護施設	指導監査の実施等に係る決裁文書(令和〇〇年度) 指導監査実施状況報告書(令和〇〇年度)	5年	—	廃棄
		児童扶養手当支給事務指導監査	児童扶養手当支給事務に係る指導監査に関する文書	指導監査	児童扶養手当支給事務	指導監査の実施等に係る決裁文書(令和〇〇年度)	5年	—	廃棄
		生活保護法施行事務監査	生活保護法施行事務監査に関する文書	指導監査	生活保護法施行事務	指導監査の実施等に係る決裁文書(令和〇〇年度)	5年	—	廃棄
		生活保護法に規定する指定医療機関の共同指導	共同指導に関する文書	指導監査	生活保護法に規定する共同指導の実施等	指導監査の実施等に係る決裁文書(令和〇〇年度)	5年	—	廃棄
		障害者総合支援法第2条第3項の規定に基づく事務指導	障害者自立支援等関係事務指導に関する文書	指導監査	障害者総合支援法	障害者自立支援等業務実地指導実施通知 令和〇〇年度 障害者自立支援等業務実地指導結果通知 令和〇〇年度 障害者自立支援等業務実地指導改善報告	5年	—	廃棄
障害者総合支援法第51条の3第1項の規定に基づく確認検査	障害福祉サービス事業者の確認検査に関する文書	指導監査	障害者総合支援法	業務管理体制整備届出内容確認検査実施通知 令和〇〇年度 業務管理体制整備届出内容確認検査結果通知 令和〇〇年度 業務管理体制整備届出内容確認検査改善報告	5年	—	廃棄		
9	養成施設に 関する事項	栄養士法施行令13条の規定に基づく報告	定期報告に関する文書	栄養士法施行令	定期報告	栄養士養成施設定期報告(令和〇〇年度)	1年	—	廃棄
10	事務連絡に 関する事項	事務連絡に関する文書	・事務連絡	栄養士法施行令	その他	事務連絡等(令和〇〇年度)			
									あん度でメッセージ担任、はり師、きゅう師等に関する法律施行令 社会福祉士及び介護福祉士法

所管外分									
11	法人の権利義務の帰属及びその経緯	①許認可等に関する重要な経緯 ②許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書(十一の項)	・申請書、届出書	中小企業等協同組合	認可等申請書	設立認可申請書(令和〇〇年度)	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年	2(1)①12(2)	廃棄 以下について移管(それ以外は廃棄)・公益法人等の設立・廃止等、指導・監督等に関するもの
				・社会福祉法人の設立認可等	定款変更 基本財産 現況報告 理事の在任証明 共同募金会	定款変更の認可に係る決裁文書(令和〇〇年度) 定款変更届出書(令和〇〇年度) 基本財産の処分承認に係る決裁文書(令和〇〇年度) 現況報告(令和〇〇年度分) 理事の在任証明に係る決裁文書(令和〇〇年度) 共同募金以外の寄付金の審査に伴う特別の関係に関する証明について			