

九州厚生局年金指導課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

平成30年4月1日から適用

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の措置
その他の事項									
1	文書の管理に関する事項	文書の管理等	①行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書（三十の項） ②取得した文書の管理を行うための帳簿（三十一の項） ③決裁文書の管理を行うための帳簿（三十二の項） ④行政文書ファイル等の移管又は廃棄の状況が記録された帳簿（三十三の項） ⑤保存期間表の公表に関すること	行政文書ファイル管理簿 受付簿 収受文書台帳 決裁簿 発議文書台帳 移管・廃棄簿 保存期間表	文書管理 文書管理 文書管理 文書管理 文書管理	行政文書ファイル管理簿 受付簿 収受文書台帳 決裁簿 発議文書台帳 移管・廃棄簿 保存期間表	常用 5年 30年 30年 常用	2(1)①22 2(1)①22 2(1)①22 2(1)①22 2(1)①22	廃棄※システム管理 移管※システム管理 廃棄
各号に該当しない事項									
2	日本年金機構が行う業務等に関する事項	認可に関すること 滞納処分等に関する決裁文書 徴収職員及び収納職員に関する決裁文書 厚生年金保険等の未適用事業所に対する加入指導・立入検査及び適用事業所に対する事業所調査に関する決裁文書 受給権者及び被保険者への調査等に関する決裁文書 厚生年金保険料等の納付の猶予に関する決裁文書	認可申請書 附属書類 報告書 認可申請書 附属書類 報告書 認可申請書 附属書類 報告書 認可申請書 附属書類 報告書 猶予の許可申請 猶予短縮又は取消依頼 納付の猶予期間延長申請書 附属書類 報告書	滞納処分の認可関連 徴収職員及び収納職員の認可関連 厚生年金保険料等の納付の猶予関連	厚生年金保険（通常） 厚生年金保険（緊急） 厚生年金保険（随時） 国民年金（通常） 国民年金（緊急） 国民年金（随時） 滞納処分等実施結果報告 その他 基金徴収金（通常） 基金徴収金（随時） 徴収職員・収納職員認可決裁関係 徴収職員・収納職員の認可者数報告 徴収職員・収納職員研修受講終了報告 徴収職員・収納職員異動報告書 その他 通常 緊急 立入検査等結果報告 その他 通常 随時 受給権者及び被保険者の調査報告 その他 猶予許可 猶予不許可 猶予取消 猶予期間短縮 猶予延長許可 猶予延長不許可 納付猶予の整理簿報告	厚生年金保険滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 国民年金滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 国民年金滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 国民年金滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 実施結果報告（平成〇〇年度分） 督促状の取消等について（平成〇〇年度分） 滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 滞納処分認可決裁文書（平成〇〇年度分） 徴収職員・収納職員認可決裁文書（平成〇〇年度分） 認可数報告（平成〇〇年度分） 研修受講終了報告（平成〇〇年度分） 異動報告書（平成〇〇年度分） 訂正報告（平成〇〇年度分） 立入検査等認可決裁文書（平成〇〇年度分） 立入検査等認可決裁文書（平成〇〇年度分） 立入検査等実施結果報告（平成〇〇年度分） 事業所の引き継ぎについて（平成〇〇年度分） 受給権者・被保険者調査等認可決裁文書（平成〇〇年度分） 受給権者・被保険者調査等認可決裁文書（平成〇〇年度分） 調査報告（平成〇〇年度分） 未実施分の報告等について（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予許可決議書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予不許可決議書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予取消決議書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予期間短縮決議書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予期間延長許可決議書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予期間延長不許可決議書（平成〇〇年度分） 厚生年金保険料等納付の猶予の整理簿の報告等について（平成〇〇年度分） 国有財産管理室 公示掲載等協力依頼 国有財産売払関係決裁文書（平成〇〇年度分） 国有財産売払公示掲載等協力依頼決裁文書（平成〇〇年度分）	5年 5年 5年 5年 5年	— — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
3	国有財産に関する事項	国有財産の管理に関する文書	越境確認書の作成保管 一般競争入札の旅行文書 入札公示掲載依頼書	国有財産関係	国有財産管理室	公示掲載等協力依頼 国有財産売払関係決裁文書（平成〇〇年度分） 国有財産売払公示掲載等協力依頼決裁文書（平成〇〇年度分）	5年	—	廃棄
4	所管する業務に係る関係機関等との会議に関する事項	会議の開催に関する資料	開催通知 出席者名簿 会議資料 議事録	日本年金機構関連	定例会関連	開催通知等（平成〇〇年度分）	5年	—	廃棄
5	歳入徴収官の代行機関が行う業務等に関する事項	領収済通知書等の受領に関する事務の確認にすること	事務センター巡回事績表 領収済通知書受付日計表 領収済通知書受付月報 事務センター巡回事績表	歳入徴収官の代行機関が行う業務等に関する事項	領収済通知書（日報）の報告 領収済通知書（月報）の報告 領収済通知書の受領に関する事務の確認	領収済通知書受付日計表（平成〇〇年度分） 領収済通知書受付月報（平成〇〇年度分） 事務センター巡回事績表	3年	—	廃棄