

四国厚生支局麻薬取締部捜査課 標準文書保存期間基準

平成30年4月1日から適用

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分	保存期間終了時の措置	
その他の事項										
22	文書の管理に関する事項	(1) 文書の管理	①行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書(三十三の項)	行政文書ファイル管理簿	管理	行政文書ファイル	行政文書ファイル	常用	—	廃棄 ※システム管理
			③施行した文書管理を行うための帳簿	施行簿	文書管理	施行簿	平成〇年度施行簿	5年	2(1)①22	廃棄 ※システム管理
			⑤行政文書ファイル等の移管又は廃棄の状況が記録された帳簿(三十三の項)	移管・廃棄簿	—	—	—	30年	2(1)①22	移管 ※システム管理
	(2) 行政文書の保存期間基準	保存期間表に関する事項	保存期間表	文書管理	保存期間表	保存期間表	常用	2(1)①22	廃棄	
上記各号に該当しない事項										
25	人事に関する事項	(1) 研修	研修	実績	研修	速捕術 施設見学 講師派遣	平成〇年度速捕術 平成〇年度施設見学 平成〇年度講師派遣	3年	—	廃棄
26	統計調査に関する事項	所管業務に関する統計及び調査の調整並びに統計資料の整理及び総合的な解析に関する事項	所管業務に関する統計及び調査の調整並びに統計資料の整理及び総合的な解析に関する文書	年間届	統計	麻薬・覚せい剤犯罪検挙状況表 麻薬等事犯検挙状況 薬物相談受理状況表	平成〇年度麻薬・覚せい剤犯罪検挙状況表 平成〇年度麻薬等事犯検挙状況 平成〇年度薬物相談受理状況表	5年	—	廃棄
27	麻薬等取締に関する事項	(1) 麻薬及び向精神薬取締法その他の法律の規定による検査にかかる立案の検討その他の重要な経緯	検査の実施計画に関する文書	検査にかかる立案の検討	監視・指導	立入検査実施計画	平成〇年度立入検査実施計画	5年	—	廃棄
			検査・その他の指導監督に関する文書	検査実施状況 その他指導監督	監視・指導 統計	立入検査結果報告 立入検査状況表 麻薬元卸売業者・卸売業者半期届 麻薬消費量報告 麻薬・大麻等取扱者報告書 麻薬等事故関係	平成〇年度立入検査結果報告 平成〇年度立入検査状況表 平成〇年度麻薬元卸売業者・卸売業者半期届 平成〇年度麻薬消費量報告 平成〇年度麻薬・大麻等取扱者報告書 平成〇年度麻薬等事故関係			
		(3) 麻薬中毒者に関する経緯	麻薬中毒者の観察指導に関する文書	麻薬中毒者の観察指導	中毒	麻薬中毒者処理関係 麻薬中毒者診断届通報状況 観察指導及び観察指導解除状況表 麻薬中毒者実態調査	平成〇年度麻薬中毒者処理関係 平成〇年度麻薬中毒者診断届通報 平成〇年度観察指導及び観察指導解除状況表 平成〇年度麻薬中毒者実態調査	5年 ただし、 処理関係 は解除まで 常用	—	廃棄
28	所管する業務に係る関係機関等との会議及び連絡調整に関する事項	会議の開催及び連絡調整に関する重要な経緯	会議及び連絡調整等に関する重要な資料	会議資料 出席者名簿 関係機関との会議に係る出欠、報告	会議	捜査担当官会議 管内都道府県薬物乱用防止推進会議 地区密輸輸出入対策協議会 薬物中毒者対策関係機関連絡会議	平成〇年度捜査担当官会議 平成〇年度管内都道府県薬物乱用防止推進会議 平成〇年度地区密輸輸出入対策協議会 平成〇年度薬物中毒者対策関係機関連絡会議	5年	—	廃棄
29	その他上記の分類により判断し難いものについては、文書管理者に適宜相談すること。									