

東北厚生局麻薬取締部 調査総務課 標準文書保存期間基準

令和7年3月12日から運用
文書管理者：東北厚生局麻薬取締部調査総務課長

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置		
個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯											
11 個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯	(7) 行政手続法第2条第3号の許認可等(以下「許認可等」という。)に関する経緯	麻薬携帯輸出・輸入及び鑑識用麻薬等の交付・廃棄にかかる許認可等をするための文書	・申請書	許可	麻薬携帯輸出・輸入許可	令和〇年度 麻薬携帯輸出・輸入許可	5年	-	廃棄		
			・送達書類	進達・許可	鑑識用麻薬等交付・廃棄関係	鑑識用麻薬等交付・廃棄関係(H10~)	常用	-	廃棄		
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	(2) 許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書(十一の項)	・審査案 ・理由	許可 許可 許可 許可 証明 進達・許可 証明	麻薬譲渡許可 大麻譲渡許可 覚醒剤研究者の覚醒剤譲渡許可 シブセチルモルヒネ研究許可 向精神薬輸入証明 覚醒剤製造許可申請(令和〇年度) 国際条約外医薬品の輸出証明関係	令和〇年度 麻薬譲渡許可 令和〇年度 大麻譲渡許可 令和〇年度 覚醒剤譲渡許可 令和〇年度 シブセチルモルヒネ研究許可 令和〇年度 向精神薬輸入業者(〇〇県〇-〇)輸入・輸出証明・輸入・輸出完了報告 覚醒剤製造許可申請(令和〇年度) 令和〇年度 国際条約外医薬品の輸出証明関係	許認可等の効力が消滅する日にかる特定日以後5年	-	廃棄		
				届出	麻薬等原料輸入・輸出業者業務届出受理証明	令和〇年度 麻薬等原料輸入・輸出業者業務届出受理証明					
				免許	麻薬元卸売業者 家庭麻薬製造業者 向精神薬輸入業者 向精神薬輸出業者 向精神薬製造製剤業者	麻薬元卸売業者(〇〇県〇-〇) 家庭麻薬製造業者(〇〇県〇-〇) 向精神薬輸入業者関係(〇〇県〇-〇) 向精神薬輸出業者関係(〇〇県〇-〇) 向精神薬製造製剤業者関係(〇〇県〇-〇)					
				進達・免許	麻薬輸入業者 麻薬輸出業者 麻薬製造業者	麻薬輸入業者関係(〇〇県〇-〇) 麻薬輸出業者関係(〇〇県〇-〇) 麻薬製造業者関係(〇〇県〇-〇)					
				進達指定 登録	国の開設する覚醒剤施用機関 向精神薬試験研究施設設置者	国の開設する覚醒剤施用機関(〇〇県〇-〇) 向精神薬試験研究施設設置者(〇〇県〇-〇)					
				届出	麻薬向精神薬原料輸入業者 麻薬向精神薬原料輸出業者 特定麻薬向精神薬原料輸出業者	〇〇県 麻薬等原料輸入業者 〇〇県 麻薬等原料輸出業者 特定麻薬向精神薬原料輸出業者関係(〇〇県〇-〇)			常用	-	廃棄
	(7) 許認可等に関する経緯	届出・表書返送にかかる許認可等に関する文書	・届出文書 ・表書返送文書	届出	麻薬向精神薬営業業務停止	令和〇年度 麻薬等原料業者業務停止	5年	-	廃棄		
				届出	麻薬卸売業者半期報告 向精神薬製造等(輸入・輸出・製剤)集計 家庭麻薬製造業者年間計画	令和〇年度 麻薬卸売業者半期報告集計 向精神薬製造製剤業者等(輸入・輸出/製造・製剤)集計 家庭麻薬製造業者年間計画(令和〇年度分)	1年	-	廃棄		
				届出	麻薬向精神薬営業業務停止	令和〇年度 麻薬等原料業者業務停止	5年	-	廃棄		
				届出	麻薬卸売業者半期報告 向精神薬製造等(輸入・輸出・製剤)集計 家庭麻薬製造業者年間計画	令和〇年度 麻薬卸売業者半期報告集計 向精神薬製造製剤業者等(輸入・輸出/製造・製剤)集計 家庭麻薬製造業者年間計画(令和〇年度分)	1年	-	廃棄		
	表書返送	向精神薬輸出許可証明書表書返送	令和〇年度 向精神薬輸出証明書表書返送	5年	-	廃棄					
職員の人事に関する事項											
13 職員の人事に関する事項	(5) 職員の異動及び任免	① 職員の異動及び昇給等に関する文書	麻薬取締部保管文書	人事	人事(異動・転退職関係)	人事異動通知・退職(辞職)・人事関係証明・人事記録記載依頼・副検事試験申込	常用	-	廃棄		
				管理	麻薬取締部保管文書	麻薬取締部保管文書	令和〇年度 麻薬取締部保管文書	3年	-	廃棄	
				総括	人事	身分証明書	令和〇年度 身分証明書	3年	-	廃棄	
				人事	業務分掌 業務計画	令和〇年度 業務分掌 令和〇年度 業務計画関係	5年	-	廃棄		
	(6) 職員の給与	④ 各種手当等の決定等に関する文書	・各手当に係る認定簿	勤務	超過勤務命令簿	令和〇年度 超過勤務命令簿(写)	5年	-	廃棄		
				勤務	勤務時間報告書	令和〇年度 勤務時間報告書	3年	-	廃棄		
	(7) 職員の服務	② 職員の出勤状況に関する文書	・出勤簿	勤務	出勤簿	令和〇年度 出勤簿	5年	-	廃棄		
				勤務	休暇簿・病欠特別休暇簿	令和〇年度 休暇簿・病欠特別休暇簿	3年	-	廃棄		
		③ 職員の休暇等に関する文書	・休暇簿(年次休暇) ・休暇簿(特別休暇・病欠休暇)	勤務	職務専念義務の免除承認 承認 勤務を要しない日の振替簿 代休指定簿	令和〇年度 職務専念義務の免除承認 承認 勤務を要しない日の振替簿・代休指定簿	3年	-	廃棄		
				出張	出張簿 出張復命書	令和〇年度 出張簿 令和〇年度 出張復命書	3年	-	廃棄		
(8) 職員の研修実施に関する計画の立案の検討その他職員の研修に関する重要な経緯	⑤ 職員の出張及び自動車使用に関する文書	・出張依頼書 ・出張復命書	出張	旅行命令簿 海外出張内申・復命	令和〇年度 旅行命令簿 令和〇年度 海外出張関係	5年	-	廃棄			
			研修	研修関係	令和〇年度 研修関係	3年	-	廃棄			
その他の事項											
15 予算及び決算に関する事項	(2) 歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯(5の項(2)及び(4)に掲げるものを除く。)	① 歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書(二十二の項イ)	・歳入及び歳出の決算報告書 ・国の債務に関する計算書 ・歳入決算報告書 ・歳入徴収額計算書 ・支出計算書 ・歳入簿・歳出簿・支出計画差引簿 ・徴収簿 ・支出決定簿 ・支出簿 ・支出負担行為差引簿 ・支出負担行為認証書の帳簿	支払一般	前渡資金残高報告 債権管理	令和〇年度 前渡資金残高報告 令和〇年度 債権管理関係	5年	-	廃棄		
			② 会計検査院に提出又は送付した計算書及び証拠書類(二十二の項ロ)	・計算書 ・証拠書類 (※会計検査院保有のものを除く。)	支払一般	前渡資金支払証拠書類	令和〇年度 前渡資金支払証拠書類(RO・O支払分)				
			④①から③までに掲げるもののほか、決算の提出に至る過程が記録された文書(二十二の項ニ)	・支出官支払関係書類の写し	支払一般	支出官支払証拠書類	令和〇年度 支出官支払関係書類(控)				
			⑥ 現金出納の管理を行うための帳簿			支払一般	前渡資金支払日計表 前渡資金交付請求	令和〇年度 前渡資金支払日計表 令和〇年度 前渡資金請求書(国庫金振替送金通知書)	5年	-	廃棄
						支払一般	現金出納簿・科目別整理簿 麻薬取締部経費現金出納簿・概算払出納簿	令和〇年度 現金出納簿・科目別整理簿 令和〇年度 麻薬取締部経費現金出納簿・概算払出納簿	5年	-	廃棄
						支払一般	小切手原簿	令和〇年度〇月~ 小切手原簿	小切手原簿10冊綴った後10年		
						支払一般	小切手・国庫金振替書整理簿 国庫金振込 前渡資金出納計算書	令和〇年度 小切手・国庫金振替書整理簿 令和〇年度 国庫金振込関係 令和〇年度 前渡資金出納計算書	10年 5年	-	廃棄
			⑦ 物品の購入等に関する決裁文書など			管理	物品購入等要求書 物品管理台帳	令和〇年度 物品購入等要求書 令和〇年度 物品調達計画表	5年	-	廃棄
						管理	物品関係検査書	令和〇年度 物品検査書			
			20 栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪等の重要な経緯(5の項(4)に掲げるものを除く。)	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達文書(二十八の項)	・選考基準 ・選考案 ・伝達 ・受章者名簿	表彰	叙勲	令和〇年度 叙勲関係	10年	-
	表彰	叙勲				令和〇年度 叙勲関係					
	表彰	叙勲				令和〇年度 叙勲関係					
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	① 行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書(三十の項)	・行政文書ファイル管理簿 ・標準文書保存期間基準	総括 文書管理	例規・通達(職務執行の基準関係) 行政文書管理	令和〇年度 例規関係 標準文書保存期間基準	常用(無期限)	-	廃棄		
			・受付簿 ・收受文書台帳	文書管理	部接受台帳	令和〇年度 部接受文書台帳	5年				
			・移管・廃棄簿	文書管理	保存ファイル貸出簿	令和〇年度 保存ファイル貸出簿	30年				
			・廃棄の記録	文書管理	行政文書管理	〇年度 廃棄の記録 〇年度 標準文書保存期間更新	5年				

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間 第2の該当事項・業務の区分	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置		
上記各号に該当しない事項											
25	国有財産に関する事項	国有財産の管理に関する事項	国有財産の管理に関する文書	・発送台帳 ・郵便 ・伝票	支払一般	発送台帳・郵便切手受払簿・特殊取扱伝票	令和〇年度 発送台帳・郵便切手受払簿台帳・特殊取扱伝票(控)	5年	-	廃棄	
				・料金後納郵便	支払一般	料金後納郵便物差出票	令和〇年度 料金後納郵便差出票	5年	-	廃棄	
26	所管する業務に係る関係機関等との会議に関する事項	会議の開催に関する重要な経緯 会議の開催に関する経緯な経緯	物品の管理に関する文書	・物品不要決定 ・物品管理換 ・物品報告 ・公務車両の管理 ・公務車事故報告 ・事故関係 ・貸与関係	管理	物品報告 物品管理換 物品不用決定決議書 物品不用決定承認申請 公務車両管理(白誌) 事故訓練報告書 事故携帯決定簿	令和〇年度 物品報告関係 令和〇年度 物品管理換 令和〇年度 物品不用決定決議書 令和〇年度 物品不用決定承認申請 令和〇年度 公務車両運行日誌 令和〇年度 公務車事故報告 令和〇年度 事故訓練報告書 令和〇年度 事故携帯決定簿	5年	-	廃棄	
				貸与簿 公務車両管理(麻薬取締従事車両証明)		貸与簿 麻薬取締従事車両の通行について(細則締結関係)		5年	-	廃棄	
				保有事故記録関係 公務車両管理(麻薬取締従事車両証明)		保有事故記録簿 麻薬取締従事車両証明(含 証明書通行・ETC通行報告)		1年	-	廃棄	
				地区麻薬取締協議会・麻薬取締員会議 薬物中毒対策連絡会議・再乱用防止対策講習会		令和〇年度 北海道・東北地区麻薬取締協議会・麻薬取締員会議 令和〇年度 北海道・東北地区薬物中毒対策連絡会議・再乱用防止対策講習会		5年	-	廃棄	
27	合同庁舎に関する事項	合同庁舎の管理に関する事項	合同庁舎の管理に関する文書	・配付資料	管理	庁舎管理(合同庁舎管理)	令和〇年度 合同庁舎管理関係	特定日以後5年又は10年(事業終了)(5年)	-	廃棄	
				通行証	管理	第二合同庁舎通行証関係	令和〇年度 第二合同庁舎通行証関係	5年	-	廃棄	
				調査総務課長会議・連絡会議 〇〇県薬物乱用対策推進本部会議 合同庁舎入居官庁舎関係		令和〇年度 調査総務課長会議・連絡会議 令和〇年度 〇〇県薬物乱用対策推進本部会議 令和〇年度 合同庁舎入居官庁舎関係		5年	-	廃棄	
28	啓発指導に関する事項	啓発指導に関する事項	啓発指導に関する文書	・講師派遣 ・大会開催原簿、通知、記録、予算関係、配布資料等 ・不正大麻、けし除去事業、撲滅運動実施結果報告 ・薬物乱用防止大会記録等	啓発指導	講師派遣 麻薬・覚せい剤乱用防止運動地区大会 不正大麻、けし除去 「ダメ、ゼッタイ」普及運動	令和〇年度 講師派遣 令和〇年度 麻薬・覚せい剤乱用防止運動〇〇大会 令和〇年度 不正大麻、けし除去関係 令和〇年度 「ダメ、ゼッタイ」普及運動	3年	-	廃棄	
				麻薬・覚せい剤取締等報告	監視・指導	麻薬・覚せい剤取締等報告	令和〇年度 麻薬・覚せい剤取締等報告	3年	-	廃棄	
29	再乱用防止対策に関する事項	再乱用防止対策に関する事項	再乱用防止対策に関する文書	依存症地域支援協議会関係等	再乱用防止対策	再乱用防止対策	令和〇年度 再乱用防止対策	3年	-	廃棄	
				麻薬・大麻、覚せい剤取締等報告	監視・指導	麻薬等事故報告	令和〇年度 麻薬等事故報告	5年	-	廃棄	
30	鑑定業務に関する事項	鑑定業務に関する使用状況に関する事項	鑑定業務に関する文書	・使用状況報告	届出	鑑定業務使用状況報告	令和〇年度 鑑定業務使用状況報告	1年	-	廃棄	
			鑑定業務に関する会議、実績報告に関する文書	・会議資料 ・出席者名簿 ・資料関係する資料 ・麻薬等研究者免許	鑑定部門会議 鑑定業務 鑑定業務管理	鑑定官会議/連絡会議 鑑定業務実績報告 麻薬等研究者免許	令和〇年度 鑑定官会議 鑑定業務実績報告(令和〇年度) 麻薬等研究者免許(令和〇年)	5年	-	廃棄	
			研究用麻薬等の管理に関する文書 麻薬等の研究者免許に関する文書						特定日以後5年(許認可等)(5年)	-	廃棄
			鑑定業務の作業環境に関する事項	鑑定業務の作業環境に関する文書	・作業環境測定 ・局所排気測定 ・通心分層検査	管理	作業環境測定関係	令和〇年度 作業環境測定(鑑定室)関係	5年	-	廃棄
				鑑定業務の作業環境に関する文書	・作業環境測定 ・局所排気測定 ・通心分層検査	管理	作業環境測定関係	令和〇年度 作業環境測定(鑑定室)関係	5年	-	廃棄
31	国庫に帰属する麻薬等に関する事項	国庫に帰属する麻薬等に関する事項	国庫帰属に関する文書	・国庫帰属麻薬交付・研究許可 ・国庫帰属大麻交付・譲渡許可 ・国庫帰属覚せい剤交付	国庫帰属	国庫帰属麻薬等交付関係 国庫帰属大麻交付、交付されたジアセチルモルヒネ研究許可関係 国庫帰属覚せい剤交付関係	常用	-	廃棄		
					国庫帰属	国庫帰属報告・国庫帰属麻薬等処分関係	令和〇年度 国庫帰属報告・国庫帰属麻薬等処分関係	5年	-	廃棄	