

## 【任期付採用職員（職員の育児休業期間の代替職員）募集】

| 項 目     | 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職 名     | 任期付採用職員（職員の育児休業期間の代替職員）                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 勤 務 先   | 厚生労働省東北厚生局 指導監査課（本局）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 勤 務 地   | 宮城県仙台市青葉区花京院 1－1－20 花京院スクエア                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 募 集 人 員 | 1 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 職 務 内 容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保険医療機関等（※）から提出された申請書類等の受付及び審査並びにデータ入力に関する業務</li> <li>・保険医療機関等及び一般の方からの医療保険に関する法令等の解釈等に係る疑義照会への回答及び電話応対に関する業務等</li> </ul> （※医科・歯科・薬局・訪問看護ステーション・柔道整復師等）                                                                                                                                        |
| 応 募 資 格 | <p>以下の条件を満たしている方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・積極的に業務に取り組む意欲があること</li> <li>・基礎的なパソコン（Excel、Word 等）の操作ができること</li> </ul> <p>ただし、以下に該当する方は応募不可</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本の国籍を有しない者</li> <li>・国家公務員法第 38 条の規定により国家公務員になることができない者</li> <li>・平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）</li> </ul> |
| 採用予定期間  | <p>令和 8 年 1 月 2 日～令和 9 年 4 月 30 日</p> <p>※職員の育児休業請求期間によって、採用日及び任用期間が前後する可能性があります。</p> <p>※原則として採用日から 6 か月間は条件付採用期間となります。</p>                                                                                                                                                                                                          |
| 勤 務 時 間 | 8 時 30 分から 17 時 15 分迄（昼休み 12 時から 13 時迄）                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 勤 務 日   | 週 5 日（休日は土曜日・日曜日・祝祭日・年末年始）                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 給 与     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「一般職の職員の給与に関する法律（昭和 25 年法律第 95 号）」に基づき、これまでの経歴等を考慮し決定します。</li> <li>（参考）一般職大卒試験相当の初任給 220,000 円</li> <li>・その他、賞与、通勤手当（月の初日に採用されたとき以外は、翌月分から支給開始）、超過勤務手当等支給（給与法の適用による）、共済組合加入、退職金制度（国家公務員退職手当法による）、有給休暇あり。</li> </ul>                                                                           |
| 応 募 方 法 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・身上申立書（履歴書）は、必ず所定の様式を利用してください（東北厚生局ホームページに掲載）。</li> <li>・<u>身上申立書（Excel）</u>を添付のうえ、応募先の電子メールアドレスに送信してください。電子メールを送信する際は、件名に「任期付採用職員の採用選考について（ご自身のお名前）」と記載して下さい。</li> <li>・勤務先は本局となります。</li> <li>・募集期間は、掲載日から令和 7 年 11 月 16 日（日）とします。</li> <li>・書類選考の結果、通過者には面接選考の日時・場所等をご連絡します。</li> </ul>      |
| 応 募 先   | <p><a href="mailto:thkousei014-s@mhlw.go.jp">thkousei014-s@mhlw.go.jp</a> （応募先メールアドレス）</p> <p>※受付方法はメールによる申込のみとなります</p> <p>※身上申立書は Excel のまま添付してください（PDF 等に変換しない）</p>                                                                                                                                                                 |
| 連 絡 先   | <p>厚生労働省東北厚生局 総務課 採用担当</p> <p>☎022-726-9260</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |