

東海北陸厚生局三重事務所 標準文書保存期間基準

平成30年4月1日より適用

令和6年8月1日改正

文書管理者：三重事務所長

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | | |
|----------------------|---|--|---|------------------------------|--|------------------------|-------------------------|----------------------------|------------|---|----|
| 個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯 | | | | | | | | | | | |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその経緯 | (2) 行政手続法第2条第3号の許認可等（以下「許認可等」という。）に関する重要な経緯 | 許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書（十一の項） | <ul style="list-style-type: none"> ・ 保険医療機関等の指定、廃止等、辞退に関する文書 ・ 保険医等の登録、抹消に関する文書 ・ 柔道整復師の受領委任契約に関する文書 | 審査課管理係 | 行政文書開示請求書 | 行政文書開示請求書（〇〇年度） | 許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年 | 2 (1) ① 1 1 (2) | 廃棄 | | |
| | | | | 審査課調査係 | 保険医療機関等指定申請書綴 | 保険医療機関等指定申請書綴（〇〇年度） | | | | | |
| | | | | | 保険医・保険薬剤師の新規登録 | 保険医・保険薬剤師の新規登録（〇〇年度） | | | | | |
| | | | | | 保険医・保険薬剤師の登録抹消申出 | 保険医・保険薬剤師の登録抹消申出（〇〇年度） | | | | | |
| | | | 柔道整復師施術療養費・受領委任の登録及び契約 | 柔道整復師施術療養費・受領委任の登録及び契約（〇〇年度） | | | | | | | |
| | | 個人が営む事業に関する指導・調査に係る文書のうち重要なもの | | | <ul style="list-style-type: none"> ・ 指導、監査に関する文書 ・ 施設基準の適時調査に関する文書 | 審査課調査係 | 適時調査（医科）実施通知 | 適時調査（医科）実施通知（〇〇年度） | 10年 | - | 廃棄 |
| | | | | | | | 適時調査（医科）結果通知 | 適時調査（医科）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | | 適時調査（医科）改善報告 | 適時調査（医科）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | 指導課 | 患者調査に関すること | 患者調査に関すること（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | | 新規集団指導 医科 | 新規集団指導 医科（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | | 集団個（集団）指導 医科 | 集団個（集団）指導 医科（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | | 更新時集団指導 医科 | 更新時集団指導 医科（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | | 新規集団指導 歯科 | 新規集団指導 歯科（〇〇年度） | | | |
| | | | | | | | 集団個（集団）指導 歯科 | 集団個（集団）指導 歯科（〇〇年度） | | | |
| | 更新時集団指導 歯科 | | | | | 更新時集団指導 歯科（〇〇年度） | | | | | |
| | 新規集団指導 薬局 | 新規集団指導 薬局（〇〇年度） | | | | | | | | | |
| | 集団個（集団）指導 薬局 | 集団個（集団）指導 薬局（〇〇年度） | | | | | | | | | |
| | 更新時集団指導 薬局 | 更新時集団指導 薬局（〇〇年度） | | | | | | | | | |
| | 指導関係 柔整 | 指導関係 柔整（〇〇年度） | | | | | | | | | |
| | 集団指導関係 訪問看護ステーション | 集団指導関係 訪問看護ステーション（〇〇年度） | | | | | | | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|-------|----------------|-----|-----|--------------------------|---------------------------------|------|----------------------------|------------|
| | | | | | 監査関係 医科 | 監査関係 医科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 歯科 | 監査関係 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 薬局 | 監査関係 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 柔整 | 監査関係 柔整 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 特定共同指導 医科 | 特定共同指導 医科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 共同指導 医科 | 共同指導 医科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 特定共同指導 歯科 | 特定共同指導 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 共同指導 歯科 | 共同指導 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 特定共同指導 薬局 | 特定共同指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 共同指導 薬局 | 共同指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 臨床研修指定病院等集団指導 | 臨床研修指定病院等集団指導 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 診療報酬等の情報提供依頼 | 診療報酬等の情報提供依頼 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 柔道整復施術療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 | 柔道整復施術療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(医科)実施通知 | 個別指導(医科)実施通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(医科)結果通知 | 個別指導(医科)結果通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(医科)改善報告 | 個別指導(医科)改善報告 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(医科)実施通知 | 新規個別指導(医科)実施通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(医科)結果通知 | 新規個別指導(医科)結果通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(医科)改善報告 | 新規個別指導(医科)改善報告 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(歯科)実施通知 | 個別指導(歯科)実施通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(歯科)結果通知 | 個別指導(歯科)結果通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(歯科)改善報告 | 個別指導(歯科)改善報告 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(歯科)実施通知 | 新規個別指導(歯科)実施通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(歯科)結果通知 | 新規個別指導(歯科)結果通知 (〇〇年度) | | | |

| 事 項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|-------|----------------|-----|-----|----------------|-----------------------|------|--------------------------------|------------|
| | | | | | 新規個別指導（歯科）改善報告 | 新規個別指導（歯科）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（薬局）実施通知 | 個別指導（薬局）実施通知（〇〇年度） | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|-------|----------------|-----|-----|-----------------------|-----------------------------|------|----------------------------|------------|
| | | | | | 個別指導（薬局）結果通知 | 個別指導（薬局）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（薬局）改善報告 | 個別指導（薬局）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（薬局）実施通知 | 新規個別指導（薬局）実施通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（薬局）結果通知 | 新規個別指導（薬局）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（薬局）改善報告 | 新規個別指導（薬局）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 診療報酬改定時集団指導 | 診療報酬改定時集団指導（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 集団指導 薬局 | 集団指導 薬局（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 集団指導 医科 | 集団指導 医科（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 年末年始救急医療機関に関すること | 年末年始救急医療機関に関すること（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 報告関係 | 報告関係（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 監査関係 あはき | 監査関係 あはき（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 返還金関係 あはき | 返還金関係 あはき（〇〇年度） | | | |
| | | | | | あはき療養費支給申請書（写）の情報提供依頼 | あはき療養費支給申請書（写）の情報提供依頼（〇〇年度） | | | |
| | | | | | あはき指導監査委員会 | あはき指導監査委員会（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 指導関係 あはき | 指導関係 あはき（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 三師会に対する情報提供 | 三師会に対する情報提供（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 公益通報に準ずる通報等 | 公益通報に準ずる通報等（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 集団指導（オンラインン資格確認） | 集団指導（オンラインン資格確認）（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 会計検査院実施検査関係綴 | 会計検査院実施検査関係綴（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 適時調査（薬局）実施通知 | 適時調査（薬局）実施通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 適時調査（薬局）結果通知 | 適時調査（薬局）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 適時調査（薬局）改善報告 | 適時調査（薬局）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | あはき療養費・受領委任の申出 | あはき療養費・受領委任の申出（〇〇年度） | | | |
| | | | | | あはき療養費・受領委任の申出の変更の届出 | あはき療養費・受領委任の申出の変更の届出（〇〇年度） | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|--------------------|------------------|---|--------|------------------------------|------------------------------------|------|----------------------------|------------|
| | | | | | 柔道整復師施術療養費・受領委任に係る申出事項の変更の届出 | 柔道整復師施術療養費・受領委任に係る申出事項の変更の届出(〇〇年度) | | | |
| | 許認可等に関する文書のうち軽微なもの | 個人が営む事業の状況に係る届出書 | ・入院時食事療養の基準等に係る届出 ・明細書発行に係る届出 ・酸素の購入に係る届出 ・先進医療に係る届出 ・柔道整復師の受領委任に係る届出 ・各変更の届出 ・届出事項変更(異動)届 ・指定通知書再交付申請書 ・保険医等登録再交付申請書 ・施設基準の届出に関する文書 | 審査課調査係 | 指定通知書再交付綴 | 指定通知書再交付綴(〇〇年度) | 5年 | — | 廃棄 |
| | | | | | 廃止・休止・再開・内容変更 | 廃止・休止・再開・内容変更(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 登録再交付・氏名変更・死亡届 | 登録再交付・氏名変更・死亡届(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 登録厚生局長変更(転出) | 登録厚生局長変更(転出)(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 登録厚生局長変更(転入) | 登録厚生局長変更(転入)(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 保険医・保険薬剤師の異動届 | 保険医・保険薬剤師の異動届(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 転出後通知綴 | 転出後通知綴(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 入院時食事・生活療養費に係る届出書 | 入院時食事・生活療養費に係る届出書(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 施設基準に係る辞退・取消届出書 | 施設基準に係る辞退・取消届出書(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 酸素の購入価格に関する届出書 | 酸素の購入価格に関する届出書(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 訪問看護ステーション関係綴 | 訪問看護ステーション関係綴(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 訪問看護ステーションの基準に係る届出書 | 訪問看護ステーションの基準に係る届出書(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 先進医療関係 | 先進医療関係(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 施設基準基本及び特掲診療料(医科) | 施設基準基本及び特掲診療料(医科)(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 施設基準基本及び特掲診療料(歯科) | 施設基準基本及び特掲診療料(歯科)(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 施設基準特掲診療料(薬局) | 施設基準特掲診療料(薬局)(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 保険外併用療養費に係る届出書 | 保険外併用療養費に係る届出書(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 施設基準基本診療料及び特掲診療料 | 施設基準基本診療料及び特掲診療料(〇〇年度) | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|---------------|------------------------|--|--------|---|---|------|----------------------------|------------|
| | | 個人が営む事業に対する指導・調査に関する文書 | ・返還金に関する文書（支払基金、国保連合会への依頼をもって終了し、翌年度の初日を起算日とする） ・事前申請（ブリッジ、小児義歯）に関する文書 | 指導課 | 返還金関係 医科 返還金関係 歯科 返還金関係 薬局 事前提出によるブリッジ申請について 返還金関係 柔整 返還金関係 あはき | 返還金関係 医科（〇〇年度） 返還金関係 歯科（〇〇年度） 返還金関係 薬局（〇〇年度） 事前提出によるブリッジ申請について（〇〇年度） 返還金関係 柔整（〇〇年度） 返還金関係 あはき（〇〇年度） | 5年 | — | 廃棄 |
| | 個人の事業状況に関すること | 個人が営む事業の状況が記録された報告書 | ・施設基準に係る定例報告 ・先進医療に係る定例報告 ・保険外併用療養費に係る報告書 | 審査課調査係 | 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書歯科 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書薬局 7月1日報告施設基準の届出状況等の報告綴 7月1日報告病院・入院基本料等実施状況報告書 | 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書（〇〇年度） 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書歯科（〇〇年度） 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書薬局（〇〇年度） 7月1日報告施設基準の届出状況等の報告綴（〇〇年度） 7月1日報告病院・入院基本料等実施状況報告書（〇〇年度） | 5年 | — | 廃棄 |
| | | その他 | ・情報公開に関する文書 ・柔整指導監査委員会に関する文書 ・選定委員会に関する文書 ・地方社会保険医療協議会に関する文書 ・情報提供に関する文書 | 審査課管理係 | 医療協議会三重部会審議結果報告 保険医療機関・保険薬局の指定（更新）関係綴 東海北陸地方社会保険医療協議会（諮問） 捜査関係事項照会 弁護士法第23条の2による照会 その他（3年保存）雑件 | 医療協議会三重部会審議結果報告（〇〇年度） 保険医療機関・保険薬局の指定（更新）関係綴（〇〇年度） 東海北陸地方社会保険医療協議会（諮問）（〇〇年度） 捜査関係事項照会（〇〇年度） 弁護士法第23条の2による照会（〇〇年度） その他（3年保存）雑件（〇〇年度） | 5年 | — | 廃棄 |
| | | | | 指導課 | 保険医療機関等選定委員会 柔道整復師指導監査委員会 医師会との打合せに関すること 歯科医師会会との打合せに関すること 薬剤師会との打合せに関すること 柔道整復師会との打合せに関すること 三重県診療報酬適正化連絡協議会の開催について | 保険医療機関等選定委員会（〇〇年度） 柔道整復師指導監査委員会（〇〇年度） 医師会との打合せに関すること（〇〇年度） 歯科医師会会との打合せに関すること（〇〇年度） 薬剤師会との打合せに関すること（〇〇年度） 柔道整復師会との打合せに関すること（〇〇年度） 三重県診療報酬適正化連絡協議会の開催について（〇〇年度） | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|-------------------------|-----------------------|--|---|--------|-------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|--|
| | | | | | 三重労働局への個別指導等結果の情報提供について | 三重労働局への個別指導等結果の情報提供について(〇〇年度) | | | |
| | | | | | あはき療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 | あはき療養費支給申請書(写)の情報提供依頼(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 三師会に対する情報提供 | 三師会に対する情報提供(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 公益通報に準ずる通報等 | 公益通報に準ずる通報等(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 社保・国保審査委員会合同協議会関係 | 社保・国保審査委員会合同協議会関係(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 講師派遣依頼に関する事 | 講師派遣依頼に関する事(〇〇年度) | | | |
| 12 法人の権利義務の 得喪及びその経緯 | (2) 許認可等に関する 重要な経緯 | 許認可等をするための決裁 文書その他許認可等に至る 過程が記録された文書(十 一の項) | ・審査案 ・理由 ・保険医療機関等の指定、廃 止等、辞退に関する文書 ・保険医等の登録、抹消に関 する文書 ・柔道整復師の受領委任契約 に関する文書 | 審査課管理係 | 行政文書開示請求書 | 行政文書開示請求書(〇〇年度) | 許認可等 の効力が 消滅する 日に係る 特定日以 後5年 | 2(1)①12(2) | 以下について移管 ・運輸、郵便、電気通信事業 その他の特に重要な公益事業 に関するもの ・公益法人等の設立・廃止 等、指導・監督等に関するもの |
| | | | | 審査課調査係 | 保険医療機関等指定申請書綴 | 保険医療機関等指定申請書綴(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 保険医・保険薬剤師の新規登録 | 保険医・保険薬剤師の新規登録(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 保険医・保険薬剤師の登録抹消申出 | 保険医・保険薬剤師の登録抹消申出(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 柔道整復師施術療養費・受領委任の登録及び契約 | 柔道整復師施術療養費・受領委任の登録及び契約(〇〇年度) | | | |
| | | 法人が営む事業に関する指 導・調査に係る文書のうち 重要なもの | ・指導、監査に関する文書 ・施設基準の適時調査に関す る文書 | 審査課調査係 | 適時調査(医科)実施通知 | 適時調査(医科)実施通知(〇〇年度) | 10年 | — | 廃棄 |
| | | | | | 適時調査(医科)結果通知 | 適時調査(医科)結果通知(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 適時調査(医科)改善報告 | 適時調査(医科)改善報告(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 適時調査(薬局)実施通知 | 適時調査(薬局)実施通知(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 適時調査(薬局)結果通知 | 適時調査(薬局)結果通知(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 適時調査(薬局)改善報告 | 適時調査(薬局)改善報告(〇〇年度) | | | |
| | | | | 指導課 | 患者調査に関する事 | 患者調査に関する事(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規集団指導 医科 | 新規集団指導 医科(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 集団個(集団)指導 医科 | 集団個(集団)指導 医科(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 更新時集団指導 医科 | 更新時集団指導 医科(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規集団指導 歯科 | 新規集団指導 歯科(〇〇年度) | | | |
| | | | | | 集団個(集団)指導 歯科 | 集団個(集団)指導 歯科(〇〇年度) | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|-------|----------------|-----|-----|--------------------------|---------------------------------|------|----------------------------|------------|
| | | | | | 更新時集団指導 歯科 | 更新時集団指導 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規集団指導 薬局 | 新規集団指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 集団個(集団)指導 薬局 | 集団個(集団)指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 更新時集団指導 薬局 | 更新時集団指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 指導関係 柔整 | 指導関係 柔整 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 集団指導関係 訪問看護ステーション | 集団指導関係 訪問看護ステーション (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 医科 | 監査関係 医科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 歯科 | 監査関係 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 薬局 | 監査関係 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 監査関係 柔整 | 監査関係 柔整 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 特定共同指導 医科 | 特定共同指導 医科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 共同指導 医科 | 共同指導 医科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 特定共同指導 歯科 | 特定共同指導 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 共同指導 歯科 | 共同指導 歯科 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 特定共同指導 薬局 | 特定共同指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 共同指導 薬局 | 共同指導 薬局 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 臨床研修指定病院等集団指導 | 臨床研修指定病院等集団指導 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 診療報酬等の情報提供依頼 | 診療報酬等の情報提供依頼 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 柔道整復施術療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 | 柔道整復施術療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(医科)実施通知 | 個別指導(医科)実施通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(医科)結果通知 | 個別指導(医科)結果通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 個別指導(医科)改善報告 | 個別指導(医科)改善報告 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(医科)実施通知 | 新規個別指導(医科)実施通知 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 新規個別指導(医科)結果通知 | 新規個別指導(医科)結果通知 (〇〇年度) | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|-------|----------------|-----|-----|-----------------------|-----------------------------|------|----------------------------|------------|
| | | | | | 新規個別指導（医科）改善報告 | 新規個別指導（医科）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（歯科）実施通知 | 個別指導（歯科）実施通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（歯科）結果通知 | 個別指導（歯科）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（歯科）改善報告 | 個別指導（歯科）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（歯科）実施通知 | 新規個別指導（歯科）実施通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（歯科）結果通知 | 新規個別指導（歯科）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（歯科）改善報告 | 新規個別指導（歯科）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（薬局）実施通知 | 個別指導（薬局）実施通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（薬局）結果通知 | 個別指導（薬局）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 個別指導（薬局）改善報告 | 個別指導（薬局）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（薬局）実施通知 | 新規個別指導（薬局）実施通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（薬局）結果通知 | 新規個別指導（薬局）結果通知（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 新規個別指導（薬局）改善報告 | 新規個別指導（薬局）改善報告（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 診療報酬改定時集団指導 | 診療報酬改定時集団指導（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 集団指導 薬局 | 集団指導 薬局（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 集団指導 医科 | 集団指導 医科（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 年末年始救急医療機関に関すること | 年末年始救急医療機関に関すること（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 報告関係 | 報告関係（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 監査関係 あはき | 監査関係 あはき（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 返還金関係 あはき | 返還金関係 あはき（〇〇年度） | | | |
| | | | | | あはき療養費支給申請書（写）の情報提供依頼 | あはき療養費支給申請書（写）の情報提供依頼（〇〇年度） | | | |
| | | | | | あはき指導監査委員会 | あはき指導監査委員会（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 指導関係 あはき | 指導関係 あはき（〇〇年度） | | | |
| | | | | | 三師会に対する情報提供 | 三師会に対する情報提供（〇〇年度） | | | |

| 事 項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|-------|----------------|-----|-----|-------------------|--------------------------|------|--------------------------------|------------|
| | | | | | 公益通報に準ずる通報等 | 公益通報に準ずる通報等 (〇〇年度) | | | |
| | | | | | 集団指導 (オンラインン資格確認) | 集団指導 (オンラインン資格確認) (〇〇年度) | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | | | | | | | |
|--------------------|-------------------------|------------------|---|--------|-----------------------|---------------------------|------|----------------------------|------------|---|-----|----------|----------------|----|---|----|
| 許認可等に関する文書のうち軽微なもの | 法人が営む事業の状況に係る届出書 | 法人が営む事業の状況に係る届出書 | <ul style="list-style-type: none"> 入院時食事療養の基準等に係る届出 明細書発行に係る届出 酸素の購入に係る届出 先進医療に係る届出 柔道整復師の受領委任に係る届出 各変更の届出 届出事項変更(異動)届 指定通知書再交付申請書 保険医等登録再交付申請書 施設基準の届出に関する文書 | 審査課調査係 | 指定通知書再交付綴 | 指定通知書再交付綴(〇〇年度) | 5年 | - | 廃棄 | | | | | | | |
| | | | | | 廃止・休止・再開・内容変更 | 廃止・休止・再開・内容変更(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 登録再交付・氏名変更・死亡届 | 登録再交付・氏名変更・死亡届(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 登録厚生局長変更(転出) | 登録厚生局長変更(転出)(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 登録厚生局長変更(転入) | 登録厚生局長変更(転入)(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 保険医・保険薬剤師の異動届 | 保険医・保険薬剤師の異動届(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 転出後通知綴 | 転出後通知綴(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 入院時食事・生活療養費に係る届出書 | 入院時食事・生活療養費に係る届出書(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 施設基準に係る辞退・取消届出書 | 施設基準に係る辞退・取消届出書(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 酸素の購入価格に関する届出書 | 酸素の購入価格に関する届出書(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 訪問看護ステーション関係綴 | 訪問看護ステーション関係綴(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 訪問看護ステーションの基準に係る届出書 | 訪問看護ステーションの基準に係る届出書(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 先進医療関係 | 先進医療関係(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 施設基準基本及び特掲診療料(医科) | 施設基準基本及び特掲診療料(医科)(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 施設基準基本及び特掲診療料(歯科) | 施設基準基本及び特掲診療料(歯科)(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 施設基準特掲診療料(薬局) | 施設基準特掲診療料(薬局)(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 保険外併用療養費に係る届出書 | 保険外併用療養費に係る届出書(〇〇年度) | | | | | | | | | | |
| | | | | | 法人が営む事業に関する指導・調査に係る文書 | 法人が営む事業に関する指導・調査に係る文書 | | | | <ul style="list-style-type: none"> 返還金に関する文書(支払基金、国保連合会への依頼をもって終了し、翌年度の初日を起算日とする) 事前申請(ブリッジ、小児義歯)に関する文書 | 指導課 | 返還金関係 医科 | 返還金関係 医科(〇〇年度) | 5年 | - | 廃棄 |
| | | | | | | | | | | | | 返還金関係 歯科 | 返還金関係 歯科(〇〇年度) | | | |
| | | | | | | | | | | | | 返還金関係 薬局 | 返還金関係 薬局(〇〇年度) | | | |
| 返還金関係 あはき | 返還金関係 あはき(〇〇年度) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事前提出によるブリッジ申請について | 事前提出によるブリッジ申請について(〇〇年度) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 返還金関係 柔整 | 返還金関係 柔整(〇〇年度) | | | | | | | | | | | | | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|----|---------------|---------------------|--|--------|--|--|------|----------------------------|------------|
| | 法人の事業状況に関すること | 法人が営む事業の状況が記録された報告書 | ・施設基準に係る定例報告 ・先進医療に係る定例報告 ・保険外併用療養費に係る報告書 | 審査課調査係 | 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書歯科 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書薬局 7月1日報告施設基準の届出状況等の報告綴 7月1日報告病院・入院基本料等実施状況報告書 | 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書(〇〇年度) 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書歯科(〇〇年度) 7月1日報告診療所施設基準実施状況報告書薬局(〇〇年度) 7月1日報告施設基準の届出状況等の報告綴(〇〇年度) 7月1日報告病院・入院基本料等実施状況報告書(〇〇年度) | 5年 | — | 廃棄 |
| | | その他 | ・情報公開に関する文書 ・柔整指導監査委員会に関する文書 ・選定委員会に関する文書 ・地方社会保険医療協議会に関する文書 ・情報提供に関する文書 | 審査課管理係 | 医療協議会三重部会審議結果報告 保険医療機関・保険薬局の指定(更新)関係綴 東海北陸地方社会保険医療協議会(諮問) 捜査関係事項照会 弁護士法第23条の2による照会 | 医療協議会三重部会審議結果報告(〇〇年度) 保険医療機関・保険薬局の指定(更新)関係綴(〇〇年度) 東海北陸地方社会保険医療協議会(諮問)(〇〇年度) 捜査関係事項照会(〇〇年度) 弁護士法第23条の2による照会(〇〇年度) | 5年 | — | 廃棄 |
| | | | | | その他(3年保存)雑件 | その他(3年保存)雑件(〇〇年度) | | | |
| | | | | 指導課 | 保険医療機関等選定委員会 柔道整復師指導監査委員会 医師会との打合せに関すること 歯科医師会会との打合せに関すること 薬剤師会との打合せに関すること 柔道整復師会との打合せに関すること 三重県診療報酬適正化連絡協議会の開催について 三重労働局への個別指導等結果の情報提供について 社保・国保審査委員会合同協議会関係 講師派遣依頼に関すること あはき療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 三師会に対する情報提供 公益通報に準ずる通報等 | 保険医療機関等選定委員会(〇〇年度) 柔道整復師指導監査委員会(〇〇年度) 医師会との打合せに関すること(〇〇年度) 歯科医師会会との打合せに関すること(〇〇年度) 薬剤師会との打合せに関すること(〇〇年度) 柔道整復師会との打合せに関すること(〇〇年度) 三重県診療報酬適正化連絡協議会の開催について(〇〇年度) 三重労働局への個別指導等結果の情報提供について(〇〇年度) 社保・国保審査委員会合同協議会関係(〇〇年度) 講師派遣依頼に関すること(〇〇年度) あはき療養費支給申請書(写)の情報提供依頼 三師会に対する情報提供(〇〇年度) 公益通報に準ずる通報等(〇〇年度) | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 |
|-----------------|------------------------------|---|--|--------|-------------------|-----------------------|------|----------------------------|------------|
| 職員の人事に関する事項 | | | | | | | | | |
| 13 職員の人事に関する事項 | (3) 職員の兼業の許可 | 職員の兼業の許可の申請書及び当該申請に対する許可に関する文書（十八の項） | ・申請書 ・承認書 | 審査課管理係 | 非常勤職員関係綴 | 非常勤職員関係綴（〇〇年度） | 3年 | 2(1)①13(3) | 廃棄 |
| | 職員の勤務時間に関する事 | 勤務時間に関する文書 | ・超過勤務命令簿 ・管理職員特別勤務手当 | 審査課管理係 | 超過勤務等命令簿 | 超過勤務等命令簿（〇〇年度） | 5年3月 | — | 廃棄 |
| | 職員の服務 | 職員の休暇に関する文書 | ・休暇簿（年次休暇） | 審査課管理係 | 休暇関係綴り | 休暇関係綴り（〇〇年度） | 3年 | — | 廃棄 |
| | | | ・休暇簿（特別休暇・病気休暇） | 審査課管理係 | 休暇関係綴り | 休暇関係綴り（〇〇年度） | | — | |
| | | 職員の出勤状況に関する文書 | ・出勤簿 | 審査課管理係 | 出勤簿 | 出勤簿（〇〇年度） | 5年 | — | 廃棄 |
| | 職員の出張に関する文書 | 職員の出張に関する文書 | ・出張依頼 | 審査課管理係 | 旅行命令・依頼簿 | 旅行命令・依頼簿（〇〇年度） | 3年 | — | 廃棄 |
| | | | | | 外勤簿 | 外勤簿（〇〇年度） | | — | |
| 出張関係綴 | | | | | 出張関係綴（〇〇年度） | — | | | |
| 保険指導医等通勤関係綴 | | | | | 保険指導医等通勤関係綴（〇〇年度） | — | | | |
| その他の事項 | | | | | | | | | |
| 22 文書の管理等に関する事項 | 文書の管理等 | ①行政文書ファイル管理簿 その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書（三十の | ・標準文書保存期間基準 | 文書管理 | 標準文書保存期間基準 | 標準文書保存期間基準 | 常用 | 2(1)①22 | 廃棄 |
| 上記各号に該当しない事項 | | | | | | | | | |
| 31 システムに関する事項 | 保険医療機関等の情報の処理及び管理、関係団体への情報提供 | 保険医療機関等情報 | 保険医療機関、保険薬局、保険医、保険薬剤師、指定訪問看護事業者その他医療保険事業の療養担当者の指定、登録、変更等の各種申請・届出情報、指導監査等情報 | 情報システム | 保険医療機関等管理システム | 保険医療機関等管理システム（常用） | 常用 | 未定 | 廃棄 |