

<経営力向上計画 変更申請書提出用チェックシート>

210802版

以下必要事項を記入し、本チェックシートを変更申請書に添付下さい。

事業者名 Webページ
住所(送先) 〒 従業員数 名 決算月 月
本件担当者名 担当者メールアドレス
電話番号 FAX番号
所得金額又は欠損金額の状況(※)
(所得がゼロ又は欠損金が出ている(赤字)の場合にチェック)→
累計計画変更回数(前申請の場合は空欄) 前回の計画認定日 年 月 日 前々回の計画認定日(無い場合は空欄) 年 月 日

※法人税申告書別表一(一)の「1 所得金額又は欠損金額」欄(個人事業主の場合は申告書の「所得金額」欄)を参照

【下記項目について提出前に確認を行い、右側のチェック欄に「✓」をチェックしてください(該当しない欄には斜線又は「該当なし」を記入)】

I 必要提出書類について
1 認定経営力向上計画の変更に係る認定申請書(様式第3)、変更後の経営力向上計画、経営力向上計画に係る実施状況報告書(それぞれ原本一通)
2 ・前回認定された経営力向上計画認定書の写し
・前回認定された経営力向上計画の写し(認定後送されたもののコピー)※変更前の計画であることを、計画書内に書き等で記載ください
3-1 返信用封筒(A4の認定書を折らずに返送可能なもの。返送用の宛先を記載し、切手(申請書類と同程度の重量のものが送付可能な金額)を貼付してください。)

V 基本方針又は事業分野別指針への適合について
本経営力向上計画が人員削減を目的とした取組ではないこと。 確認
VI その他
金融支援の利用を検討している場合は、関係機関に相談を行ったか。 確認
認定された場合、貴社の事業社名、法人番号、住所等を中小企業庁HP等で公表することは可能か。 ※協力依頼です。 (いずれかに✓をしてください)
貴社の計画の内容等について、別途同意の上、事例集として公表することは可能か。 ※協力依頼です。 (いずれかに✓をしてください)